



HLAVNÍ MĚSTO PRAHA  
Zastupitelstvo hlavního města Prahy

PID

Výbor pro infrastrukturu, technickou  
vybavenost a životní prostředí ZHMP

## ZÁPIS z 2. jednání

### Výboru pro infrastrukturu, technickou vybavenost a životní prostředí ZHMP konaného dne 17.1.2023 od 15:00 hod.

3. patro, místnost č. 349, Nová Radnice, Mariánské nám. 2, Praha 1

- Přítomni:** Mgr. Kateřina Arnotová, Mgr. Jiří Knitl, Ing. Pavel Mareš, RNDr. Marcela Plesníková, Jiří Ptáček, Ing. Eva Tylová, Mgr. Vít Zeman
- Omluveni:** Mgr. Barbora Rázga, Dr. Ing. Milan Urban, Ing. David Vodrážka, RNDr. Jana Plamínková (náměstkyně primátora),
- Hosté:** Ing. Petr Kalina, MBA (ředitel INV MHMP), RNDr. Štěpán Kyjovský (ředitel OCP MHMP), Ing. Ivan Jacko (OCP MHMP)
- Jednání řídila:** Ing. Jana Komrsková, předsedkyně Výboru pro infrastrukturu, technickou vybavenost a životní prostředí ZHMP

#### Schválený program:

Bod	Věc
1.	Zahájení
2.	Schválení navrženého programu jednání a volba ověřovatele zápisu
3.	Souhrnná informace o tiscích předkládaných do RHMP a ZHMP
4.	Různé

#### K jednotlivým bodům programu:

##### 1. Zahájení výboru

Zasedání Výboru pro infrastrukturu, technickou vybavenost a životní prostředí ZHMP bylo zahájeno v 15:04 hod a řídila ho předsedkyně výboru Ing. Jana Komrsková. Předsedkyně výboru přivítala přítomné členy a pozvané hosty a dále konstatovala, že výbor je usnášeníschopný tým, že je přítomna nadpoloviční většina členů. Členové výboru byli řádně pozváni a obdrželi všechny projednávané materiály vyjma dvou posledních (R-46690 a R-46737), které byly po ukončení jednání všem členům v 16:02 hodin zaslány mailem. Omluvena byla paní náměstkyně primátora RNDr. Jana Plamínková (z důvodu čerpání dovolené), dále se omluvila paní Mgr. Barbora Rázga, pan Dr. Ing. Milan Urban a Ing. David Vodrážka. Paní předsedkyně na začátku všem členům oznámila, že se doba konání Výboru musí ukončit v 16:00 hodin, protože musí odjet na další jednání do Poslanecké sněmovny, kam půjde i paní Mgr. Kateřina Arnotová.

## 2. Volba ověřovatele zápisu, schválení programu jednání

usnesení k bodu 2.

### 2.1 výbor souhlasí, aby se ověřovatelem zápisu stala paní RNDr. Marcela Plesníková

přijato jednohlasně, pro: 6, proti: 0, zdržel se: 0

### 2.2 výbor souhlasí s navrženým programem

přijato jednohlasně, pro: 7, proti: 0, zdržel se: 0

## 3. Souhrnná informace o tiscích předkládaných do RHMP a ZHMP

Předsedkyně výboru konstatovala, že tisky byly rozeslány elektronicky s výjimkou dvou materiálů R-46690 a R-46737. Před samotným představením materiálů bylo konstatováno, že materiál (bod č. 6) R-46755 – *k návrhu Krajského plánu pro zvládnutí sucha a stavu nedostatku vody na území hl. m. Prahy* byl v připomínkovém kolečku pozastaven odborem LEG MHMP, protože nepodléhá schválení Rady HMP a je automaticky předložen k podpisu panu primátorovi, proto o něm Výbor pro infrastrukturu, technickou vybavenost a životní prostředí nebude nehlasovat. O možnosti tyto dva tisky na jednání představit bylo hlasováno a následně již byly postupně jednotlivé tisky představeny.

usnesení k bodu 3.1

### 3.1 výbor souhlasí s předložením tisku R-46514 do RHMP

přijato jednohlasně, pro: 7, proti: 0, zdržel se: 0

**R-46514** *k návrhu na úpravu rozpočtu běžných výdajů odboru OCP MHMP v kap. 02 – Městská infrastruktura na rok 2023 a poskytnutí účelové jednorázové neinvestiční dotace pro MČ Praha 16 a MČ Praha 20 na provozování sběrného*

Ředitel OCP MHMP RNDr. Štěpán Kyjovský představil materiál, se kterým Rada HMP odsouhlasí návrh usnesení, který bude předložen ke schválení Zastupitelstvu hl. m. Prahy. Město má celkem 18 sběrných dvorů, tyto dva sběrné dvory, které provozují samotné městské části jejich technickými službami je navrženo poskytnout neinvestiční příspěvek ve výši 11,250 mil. Kč pro MČ P16 a 8,891 mil. Kč pro MČ P20; celkově tedy částku ve výši 20,141 mil. Kč. V otevřené diskuzi se dotazoval Mgr. Vít Zeman na budoucnost umístování stavební sutě, snaha oddělení odpadů řeší i s ohledem k platné legislativě, jinak nebylo připomínek. Tisk byl následně hlasován.

usnesení k bodu 3.2

### 3.2 výbor souhlasí s předložením tisku R-46661 do RHMP

přijato, pro: 8, proti: 0, zdržel se: 0

**R-46661** *k návrhu na úpravu rozpočtu vlastního hl. m. Prahy na rok 2023 v kap. 02 – Městská infrastruktura*

Ředitel OCP MHMP RNDr. Štěpán Kyjovský představil tento technický tisk, kterým se převádí 120 mil. Kč od PVS a.s. z nájemného (to je jen malá část nájemného) na rok 2023 na revitalizace vodních toků na účet OCP MHMP, které si ponechá na své realizace 43,621 mil. Kč a částku ve výši 76,379 mil. Kč jako neinvestiční příspěvek pro p. o. LHMP na péči vodní zdroje. V otevřené diskuzi nebylo připomínek. Tisk byl následně hlasován.

usnesení k bodu 3.3

### 3.3 výbor souhlasí s předložením tisku R-45700 do RHMP

přijato jednohlasně, pro: 8, proti: 0, zdržel se: 0

**R-45700** *ke schválení „Studie environmentálních kritérií vybraných produktů a služeb“ zohledňující kritéria energetické náročnosti či uhlíkové stopy*

Ředitel odboru OCP MHMP RNDr. Kyjovský uvedl, že se jedná o plnění úkolu z Rady – vytvořit Metodiku pro zelené nakupování. Toto je první krok (Studie), tato bude projednána s odbory města a následně by byla předložena ke schválení Radě HMP Metodika pro závazné zelené nakupování výrobků či služeb pro hl. m. Prahu a její příspěvkové organizace do budoucna. V otevřené diskusi nebylo připomínek. Tisk byl následně hlasován.

*usnesení k bodu 3.4*

#### **3.4 výbor souhlasí s předložením tisku R-46712 do RHMP**

přijato jednohlasně, pro: 8, proti: 0, zdržel se: 0

**R-46712** *k návrhu na úpravu rozpočtu vlastního hl. m. Prahy na rok 2023 v souvislosti se zajištěním financování projektu „Kotlíkové dotace Praha IV“*

Ředitel odboru OCP MHMP RNDr. Štěpán Kyjovský představil materiál, který řešil potřebu zajistit financování projektu „Kotlíkové dotace Praha IV“ na rok 2023. Tento projekt byl nastaven na dobu 2 let, na roky 2022-2023. Součástí materiálu jsou převody běžných nevyčerpaných výdajů ve výši 59,8 tis. Kč a současně i převod kapitálových výdajů nedočerpaných z roku 2022 do roku 2023 ve výši 3,4267 mil. Kč a 7,2 mil. Kč, celkově 10,6267 mil. Kč. V diskusi nebylo připomínek. Tisk byl následně hlasován.

*usnesení k bodu 3.5*

#### **3.5 výbor souhlasí s předložením tisku R-46609 do RHMP**

přijato jednohlasně, pro: 8, proti: 0, zdržel se: 0

**R-46609** *k návrhu OCP MHMP na uzavření nájemní smlouvy na dobu určitou na část pozemku ve vlastnictví HMP, svěřeného do správy OCP MHMP*

Ředitel RNDr. Štěpán Kyjovský představil materiál, který se týkal uzavření nájemní smlouvy tržního míst č. 1072 v k.ú. Malá Strana pro prodej občerstvení (nealkoholické nápoje a zmrzliny) od 1.2.2023 do 31.12.2023, kdy nájem je stanoven dle platného tržního řádu. Ing. Bc. Iva Bláhová, DiS. zmínila dobré zkušenosti s tímto žadatelem, budoucím nájemcem i ověření sazebníku, který je aktuální pro rok 2023. V otevřené diskusi se Mgr. Vít Zeman dotázal na používání nejednorázových obalů (kelímeků) a možnost používání vratných, které by se mohly používat opakovaně. Tuto připomínku, bude dále diskutován na odboru OCP MHMP jako požadavek na vytvoření manuálu na oddělení odpadů; jinak bez dalších připomínek. Tisk byl následně hlasován.

*usnesení k bodu 3.6*

#### **3.6 výbor souhlasí s předložením tisku R-44591 do RHMP**

přijato jednohlasně, pro: 8, proti: 0, zdržel se: 0

**R-44591** *k návrhu na rozhodnutí o výběru dodavatele na veřejnou zakázku "Stavba č. 3295 TV Horní Počernice, etapa 0034 V Slavětíně" a úpravě rozpočtu na rok 2023*

Ředitel INV MHMP Ing. Petr Kalina, MBA přítomné informoval o výběru dodavatele Ekologické a inženýrské stavby k veřejné zakázce Stavba č. 3295 TV Horní Počernice, etapa 0034 V Slavětíně s nabídkovou cenou 38,97 mil. Kč bez DPH a současně se tímto materiálem žádá o rozpočtové opatření, aby mohla být podepsána smlouva a mohlo dojít k realizaci zakázky. Nabídku podalo 5 uchazečů, kritériem hodnocení byla cena. V otevřené diskusi se paní RNDr. Marcela Plesníková zeptala na počet uchazečů. Těch bylo 5 a hodnotícím kritériem byla nejnižší nabídková cena. Jinak nebyly další připomínky či dotazy. Tisk byl následně hlasován.

*usnesení k bodu 3.7*

#### **3.7 výbor souhlasí s předložením tisku R-46702 do RHMP**

přijato jednohlasně, pro: 8, proti: 0, zdržel se: 0

**R-46702** *k návrhu na úpravu rozpočtu INV MHMP na rok 2023 v kap. 02 - Městská infrastruktura*

Tisk zdůvodnil ředitel INV MHMP Ing. Petr Kalina, MBA. Technický tisk pro realizaci akce Kaštanka, který před podpisem smlouvy se zhotovitelem potřebuje mít finanční krytí 9,071 mil. Kč. V otevřené diskusi nebylo připomínek. Tisk byl následně hlasován.

usnesení k bodu 3.8

### **3.8 výbor souhlasí s předložením tisku R-46651 do RHMP**

přijato jednohlasně, pro: 8, proti: 0, zdržel se: 0

**R-46651** k návrhu na úpravu rozpočtu vlastního hl. m. Prahy na rok 2023 a úpravu rozpočtu kapitálových výdajů minulých let INV MHMP v kapitole 02 - Městská infrastruktura

Tisk zdůvodnila Ing. Bc. Iva Bláhová, DiS. (SE4). Ta při diskusi popsala stav kroků ze strany města k sanaci revitalizace skládky Velká Chuchle, zmínila podanou žádost u MŽP (Operační program Životní prostředí 2014-2020 č. CZ.05.3.29/0.0./15\_024/0001391) a oprávněnou vratku, která se vázala k datu kolaudace stavby. To se díky námitce pana Klána u stavebního odboru MČ P16 (muselo se to předat na Magistrát) nepodařilo se kolaudovat ve stanoveném termínu. Došlo k posunutí termínu kolaudace, proto musí město formou vratky na MŽP zajistit vrácení částky ve výši 638 232,76 Kč. V současné době se s panem Klánem se vedou mediace. Požádat MŽP o posunutí termínu ve smlouvě, nebylo možné. V otevřené diskusi se uvedlo, že přestože došlo k ponížení výše dotace o uvedenou vratku, byla výše dotace pro město výhodná. Byla zmíněna i městem v minulosti zvažovaná varianta na odtěžení, která po propočtech byla výrazně vyšší, proto k ní nebylo přistoupeno. Jinak nebylo připomínek. Tisk byl následně hlasován.

usnesení k bodu 3.9

### **3.9 výbor souhlasí s předložením tisku R-46737 do RHMP**

přijato, pro: 7, proti: 0, zdržel se: 0

**R-46737** k návrhu na úpravu rozpočtu vlastního hlavního města Prahy v odboru OCP MHMP v roce 2023

Materiál představil Ing. Ivan Jacko, jednalo se o převod nevyčerpaných prostředků v roce 2022, kdy na odboru OCP MHMP vzniklo 1 nové pracovní místo (PZKO – na implementaci Akčního plánu ovzduší) na plný úvazek podpořené dotací SFŽP (Podpora při zpracování akčního plánu k PZKO 2020+) do 31.12.2023. Ing. Jacko uvedl, že toto místo bylo obsazeno od 1.6.2022 na 14 dní, od 17.6. do 31.8.2022 toto místo nebylo obsazeno. Znovu bylo obsazeno až od 1.9.2022. Celková výše nevyčerpaných prostředků z roku 2022 na rok 2023 je ve výši 710,8 tis. Kč. Platby se žádají u MŽP zpětně. Jedná se o technický tisk. V otevřené diskusi nebylo k samotnému materiálu připomínek, zazněl pouze požadavek o včasné zasílání podkladů členům Výboru. Zazněla připomínka od pana Ptáčka k věci projednávání ve Výboru, zda se jedná o urgentní materiály, když jsou rozesílány pro hlasování per rollam. Paní předsedkyně uvedla, že se tento Výbor schází jednou měsíčně na rozdíl od jiných Výborů, které zasedají pravidelně každý týden, aby zařazené materiály předkladatelky náměstkyně Plamínkové byly vždy projednány před konáním Rady HMP. To potvrdil i pan Mgr. Jiří Knitl, ten ještě doplnil, že někdy mají pro jiný Výbor hlasování per rollam i skoro každý den. Pan Mgr. Jiří Knitl uvedl, že tento Výbor bere podstatu materiálu na vědomí a souhlasí s předkladem na jednání Rady HMP. Tisk byl následně hlasován.

Pozn.: zaslání materiálu bylo provedeno neprodleně po ukončení v 16:02 hodin mailem všem členům Výboru.

usnesení k bodu 3.10

### **3.10 výbor bere na vědomí předložením tisku R-46690 do RHMP**

přijato jednohlasně, pro: 7, proti: 0, zdržel se: 0

**R-46690** k návrhu na úpravu rozpočtu v kapitole 02 a 04 na rok 2023 v souvislosti s realizací projektu "Reuse na školách"

Tisk představila Ing. Bc. Iva Bláhová, DiS. (SE4) a informovala, že se k paní náměstkyni Plamínkové dostal teprve dne 17.1.2023 v den konání Výboru, proto materiál nebyl z časových důvodů před jednáním Výboru rozeslán. Členové tedy pouze vyslechli, o čem daný materiál pojednává. Jedná se o uvolnění 230 tis. Kč pro SOŠ Jarov, která bude zaštiťovat tento projekt pod hlavičkou MHMP pro oblast EVVO a předcházení vzniku odpadů. V otevřené diskusi zazněl požadavek paní Ing. Evy Tylové o namnožení či rozeslání a rozdáni dozařazených materiálů před Výborem. Pan Mgr. Jiří Knitl se zastal zaměstnanců úřadu, kteří dělají technickou podporu Výboru. Tisk byl následně hlasován.

Pozn.: zaslání materiálu bylo provedeno neprodleně po ukončení v 16:02 hodin mailem všem členům Výboru.

## **4. Různé**

Před odchodem paní Mgr. Kateřiny Arnotové se hlasováno o termínu příštího jednání Výboru pro infrastrukturu, technickou vybavenost a životní prostředí ZHMP. Byl navržen termín 14.2.2023 od 15:00 hodin a od 16:00 hodin. **Na základě výsledku hlasování členů Výboru bude další setkání den 14.2.2023 od 15:00 hodin v místnosti 349 na Mariánském náměstí.**

Předsedkyně Výboru poděkovala všem přítomným za účast a ukončila jednání.

---

Ing. Jana Komrsková  
předsedkyně Výboru pro infrastrukturu, technickou vybavenost a pro životní prostředí ZHMP

RNDr. Marcela Plesníková  
ověřovatelka zápisu, členka Výboru pro infrastrukturu, technickou vybavenost a pro životní prostředí ZHMP

zapsala: Ing. Bc. Iva Bláhová, DiS. (SE4)