

OZNÁMENÍ O VYHLÁŠENÍ VÝBĚROVÉHO ŘÍZENÍ

Hlavní město Praha - Magistrát hlavního města Prahy
zastoupené ředitelem Magistrátu hlavního města Prahy
vyhlašuje dne 20. 12. 2011 výběrové řízení
na jmenování do funkce vedoucího úředníka/vedoucí úřednice
ředitel / ředitelka odboru zdravotnictví, sociální péče a prevence
Magistrátu hlavního města Prahy

sjednaný druh práce: ředitel / ředitelka odboru sociální péče s místem výkonu práce Praha, v platové třídě* 13

Předpoklady pro jmenování vedoucího úředníka/vedoucí úřednice podle § 4 zákona č. 312/2002 Sb., o úřednících územních samosprávných celků a o změně některých zákonů:

- fyzická osoba, která dosáhla věku 18 let;
- občan České republiky nebo cizí státní občan s trvalým pobytem v České republice, který ovládá český jazyk;
- způsobilost k právním úkonům;
- bezúhonnost;
- na funkci vedoucího úředníka/vedoucí úřednice splnění dalších předpokladů podle § 2, 4 a 20 zákona č. 451/1991 Sb., kterým se stanoví některé další předpoklady pro výkon některých funkcí ve státních orgánech a organizacích České a Slovenské Federativní Republiky, České a Slovenské Republiky, ve znění pozdějších předpisů, tj. lustrační osvědčení a čestné prohlášení; předpoklady podle tohoto ustanovení neprokazují osoby narozené po 1. prosinci 1971.

Požadované vzdělání • vysokoškolské vzdělání v magisterském studijním programu

Požadované znalosti a dovednosti

- znalost problematiky oblasti sociální péče a znalost související legislativy, zejména zákona č. 108/2006, o sociálních službách, ve znění pozdějších předpisů
- znalost problematiky oblasti zdravotní péče a s ní související legislativy v , zejména zákona č. 160/1992 Sb., o zdravotní péči v nestátních zdravotnických, zákona č. 48/1997 Sb., o veřejném zdravotním pojištění, zákona č. 20/1966, o péči o zdraví lidu, a dalších souvisejících předpisů
- praxe v oboru sociální péče nebo oblasti zdravotnictví
- znalost principů a fungování veřejné správy
- znalost zákona č. 131/2000 Sb., o hl. městě Praze a právních předpisů souvisejících
- zkušenosti s tvorbou koncepčních a strategických dokumentů
- zkušenosti s projektovým řízením
- velmi dobrá znalost práce na PC (MS Word, Excel, Powerpoint, Internet)
- znalost jednoho světového jazyka
- praxe ve vedoucí funkci nejméně 3 roky, zkušenosti s řízením většího pracovního týmu
- komunikační dovednosti, velmi dobrá vyjadřovací schopnost v písemném i mluveném projevu
- pečlivost, přesnost, smysl pro zodpovědnost
- schopnost samostatného rozhodování a řešení problémů, organizační schopnosti
- vítána úspěšně složená zkouška podle vyhlášky č. 512/2002 Sb., o zvláštní odborné způsobilosti, pro výkon správní činnosti na úseku sociálních služeb; sociálně - právní ochrany dětí; při řízení o dávkách pomoci v hmotné nouzi a o dávkách pro osoby se zdravotním postižením, nebo na úseku zdravotnictví (povinnost složit zkoušku do 18 měsíců od uzavření pracovního poměru

Další požadavky

Z důvodu přístupu k utajovaným informacím stupně utajení Vyhrazené uchazeč/uchazečka spolu s přihláškou do výběrového řízení předloží také **souhlas s ověřením** splnění podmínek pro přístup k utajovaným informacím pro stupeň utajení Vyhrazené, dle § 6 odst. 2 zákona č. 412/2005 Sb. v případě přijetí do pracovního poměru / jmenování do funkce, případně předloží ověřenou kopii **platného osvědčení fyzické osoby vydané Národním bezpečnostním úřadem**.

Uchazeč/uchazečka podává přihlášku k výběrovému řízení, kterou se rozumí samostatný doklad, jehož náležitosti podle § 7 odst. 4 zákona č. 312/2002 Sb., o úřednících územních samosprávných celků a o změně některých zákonů, jsou:**

- jméno, příjmení, titul,
- datum a místo narození,
- státní příslušnost,
- místo trvalého pobytu,
- číslo občanského průkazu (číslo dokladu o povolení k pobytu, jde-li o cizího státního občana),
- datum a podpis.

K přihlášce je podle § 7 odst. 5 zákona č. 312/2002 Sb., o úřednících územních samosprávných celků a o změně některých zákonů, nutno připojit:

- **životopis**, ve kterém budou uvedeny údaje o dosavadních zaměstnáních a o odborných znalostech a dovednostech týkajících se správních činností,
- **výpis z evidence Rejstříku trestů ne starší než 3 měsíce** (originál nebo ověřená kopie), u cizích státních občanů též obdobný doklad osvědčující bezúhonnost vydaný domovským státem; pokud takový doklad domovský stát nevydává, doloží se bezúhonnost čestným prohlášením
- **doklad o nejvyšším dosaženém vzdělání** (ověřená kopie).

Předpokladem pro jmenování do funkce vedoucího úředníka/vedoucí úřednice je požadováno splnění dalších předpokladů podle § 2, 4 a 20 zákona č. 451/1991 Sb., kterým se stanoví některé další předpoklady pro výkon některých funkcí ve státních orgánech a organizacích České a Slovenské Federativní Republiky, České a Slovenské Republiky, ve znění pozdějších předpisů. Uchazeč dále připojí:

- **lustrační osvědčení** (ověřená kopie), event. kopie žádosti o vydání tohoto osvědčení,
- **čestné prohlášení** (podle § 2, 4 a 20 zákona č. 451/1991 Sb., kterým se stanoví některé další předpoklady pro výkon některých funkcí ve státních orgánech a organizacích České a Slovenské Federativní Republiky, České republiky a Slovenské republiky, ve znění pozdějších předpisů).

Předpoklady podle tohoto ustanovení neprokazují osoby narozené po 1. prosinci 1971.

Přihlášku s požadovanými doklady je nutno doručit tak, aby ji vyhledatel obdržel nejpozději dne **4. 1. 2012** v podatelně Magistrátu hlavního města Prahy, adresa:

Hlavní město Praha - Magistrát hlavního města Prahy
odbor Kancelář ředitele Magistrátu, personální oddělení
Jungmannova 35/29, 111 21 Praha 1

obálku označit slovy: „Výběrové řízení – ředitel / ředitelka odboru zdravotnictví, sociální péče a prevence“

Vyhlašovatel si vyhrazuje právo zrušit toto výběrové řízení kdykoliv v jeho průběhu.

V Praze dne 20. 12. 2011

Ing. Martin Trnka
ředitel Magistrátu hlavního města Prahy

Náplň práce

Komplexní zpracovávání návrhů hlavních směrů rozvoje hlavního města Prahy v oblasti sociální péče. Posuzování návrhů právních předpisů s celostátní působností, analýza právního a skutkového stavu, zhodnocování nezbytnosti změny právního stavu, změny rozsahu právní regulace, souladu s dalšími právními předpisy, mezinárodními smlouvami a s právem Evropských společenství.

Zajišťování, řízení, organizace, kontrola a odpovědnost za výkon státní správy v přenesené působnosti a samosprávných činností v oblasti sociální péče.

Komplexní zpracovávání návrhů hlavních směrů rozvoje hlavního města Prahy v oblasti zdravotní péče.

Posuzování návrhů právních předpisů s celostátní působností, analýza právního a skutkového stavu, zhodnocování nezbytnosti změny právního stavu, změny rozsahu právní regulace, souladu s dalšími právními předpisy, mezinárodními smlouvami a s právem Evropských společenství.

Krizové řízení v oblasti zdravotnictví na úrovni kraje – traumaplánování. S tím je spojená problematika IZS, civilního nouzového plánování (pro oblast zdravotnictví) a koordinace zdravotnického zajištění krizových situací.

Zajištění výběrových řízení na poskytování ambulantní zdravotní péče ve zdravotnických zařízeních, včetně zdrav. zařízení ve fakultních nemocnicích s celostátní působností – nadregionální působení. (ve smyslu příslušné legislativy zák.č. 48/1997 Sb.).

Zajišťování, řízení, organizace, kontrola a odpovědnost za výkon státní správy v přenesené působnosti a samosprávných činností v oblasti zdravotní péče.

Zajišťování metodických činností, kontroly a řízení v oblasti prevence, zejména protidrogové prevence a prevence kriminality.

* V platové třídě podle zákona č. 262/2006 Sb., zákoník práce, ve znění zákona č. 585/2006 Sb., a podle nařízení vlády č. 564/2006 Sb., o platových poměrech zaměstnanců ve veřejných službách a správě, ve znění pozdějších předpisů (Základní plat zaměstnance je určen podle stupnice platových tarifů uvedených v příloze č. 2 tohoto nařízení vlády. Přílohu č. 2 naleznete na www.praha.eu, v sekci Magistrát hl.m.Prahy, rubrika Volná pracovní místa)

** Podle § 16 odst. 3, 4 a 5 zákona č. 312/2002 Sb., o úřednících územních samosprávných celků a o změně některých zákonů, se za bezúhonnou pro účely tohoto zákona nepovažuje fyzická osoba, která byla pravomocně odsouzena a) pro trestný čin spáchaný úmyslně, b) pro trestný čin spáchaný z nedbalosti za jednání související s výkonem veřejné správy, pokud se podle zákona na tuto osobu nehledí jakoby nebyla odsouzena.

Poskytnuté osobní údaje uvedené v přihlášce budou zpracovávány výhradně pro účely tohoto výběrového řízení v souladu s platnými právními předpisy. Náležitosti přihlášky jsou povinně poskytovány údaji v souladu se zákonem č. 312/2002 Sb., o úřednících územních samosprávných celků a o změně některých zákonů. Poskytnuté osobní údaje budou zpřístupněny pouze zaměstnancům personálního oddělení a členům výběrové komise. Poskytnuté materiály obsahující osobní údaje budou po skončení výběrového řízení neúspěšnému uchazeči/uchazečce vráceny.

Podle § 16 odst. 3, 4 a 5 zákona č. 312/2002 Sb., o úřednících územních samosprávných celků a o změně některých zákonů, nesmí být úředník členem řídicího, dozorcího nebo kontrolního orgánu právnické osoby, jejímž předmětem činnosti je podnikání. Jinou výdělečnou činnost může úředník vykonávat (až na zákonem stanovené výjimky) jen s předchozím písemným souhlasem zaměstnavatele.

