

OZNÁMENÍ O VYHLÁŠENÍ VÝBĚROVÉHO ŘÍZENÍ

Hlavní město Praha - Magistrát hlavního města Prahy
zastoupené ředitelem Magistrátu hlavního města Prahy
vyhlašuje dne 5. 11. 2012 výběrové řízení
na obsazení pracovního místa úředníka/úřednice

specialista / specialistka financování z ESF
v odboru zdravotnictví, sociální péče a prevence Magistrátu hlavního města Prahy
Kód 2281

sjednaný druh práce: specialista / specialistka financování z ESF, s místem výkonu práce Praha, v platové třídě* 11

Předpoklady pro vznik pracovního poměru úředníka podle § 4 zákona č. 312/2002 Sb., o úřednících územních samosprávných celků a o změně některých zákonů:

- fyzická osoba, která dosáhla věku 18 let;
- občan České republiky nebo cizí státní občan s trvalým pobytem v České republice, který ovládá český jazyk;
- způsobilost k právním úkonům;
- bezúhonnost**.

Požadované vzdělání vysokoškolské vzdělání v magisterském studijním programu nebo vysokoškolské vzdělání v bakalářském studijním programu

Další požadavky

- znalost zákona č. 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách, zákona č. 108/2006 S., o sociálních službách, včetně prováděcí vyhlášky č. 505/2006 Sb., nařízení Rady (ES) č. 1083/2006 ze dne 11. 7. 2006o obecných ustanoveních o Evropském fondu pro regionální rozvoj, Evropském sociálním fondu a Fondu soudržnosti, zákona č. 131/2000Sb., o hlavním městě Praze,
- znalosti a zkušenosti s problematikou čerpání finančních prostředků z fondů EU
- znalost jednoho světového jazyka
- velmi dobrá znalost práce na PC (MS Word, MS Excel, Internet)
- výhodou praxe ve veřejné správě
- vítány zkušenosti s metodickou činností
- koncepční a analytické schopnosti, schopnost samostatného rozhodování, organizační schopnosti
- komunikační dovednosti, velmi dobrá vyjadřovací schopnost v písemném i mluveném projevu
- schopnost týmové spolupráce

Uchazeč/uchazečka podává přihlášku k výběrovému řízení, kterou se rozumí samostatný doklad, jehož náležitosti podle § 7 odst. 4 zákona č. 312/2002 Sb., o úřednících územních samosprávných celků a o změně některých zákonů, jsou:

- jméno, příjmení, titul,
- datum a místo narození,
- státní příslušnost,
- místo trvalého pobytu,
- číslo občanského průkazu (číslo dokladu o povolení k pobytu, jde-li o cizího státního občana),
- datum a podpis.

K přihlášce je podle § 7 odst. 5 zákona č. 312/2002 Sb., o úřednících územních samosprávných celků a o změně některých zákonů, nutno připojit:

- **životopis**, ve kterém budou uvedeny údaje o dosavadních zaměstnáních a o odborných znalostech a dovednostech týkajících se správních činností,
- **výpis z evidence Rejstříku trestů ne starší než 3 měsíce** (originál nebo ověřená kopie), u cizích státních občanů též obdobný doklad osvědčující bezúhonnost vydaný domovským státem; pokud takový doklad domovský stát nevydává, doloží se bezúhonnost čestným prohlášením
- **doklad o nejvyšším dosaženém vzdělání** (ověřená kopie).

Přihlášku s požadovanými doklady je nutno doručit tak, aby ji vyhlašovatel **obdržel nejpozději dne 23. 11. 2012 v hlavní podatelně Magistrátu hlavního města Prahy**, adresa:

Obálku prosím adresujte

Hlavní město Praha - Magistrát hlavního města Prahy
odbor vnitřní správy, oddělení sekretariátu a výběrových řízení zaměstnanců
Jungmannova 35/29, 111 21 Praha 1

Obálku označte: „Výběrové řízení – specialista / specialistka financování z ESF 2281 (VR 154/12)“

Vyhlašovatel si vyhrazuje právo zrušit toto výběrové řízení kdykoliv v jeho průběhu.

V Praze dne 5. 11. 2012

Podpis: Ing. Martin Trnka
ředitel Magistrátu hlavního města Prahy

Náplň práce

Stanovování postupů, zásad a metodik pro poskytování finančních podpor, pro výběr žadatelů o podporu včetně vyhodnocování žádostí o podporu.

Poradenská a konzultační činnost v oblasti čerpání fondů Evropské unie v působnosti HMP a realizace souvisejících programů jak na úrovni ČR, tak i na mezinárodní úrovni poskytovatelům služeb v sociální oblasti při formulování a zpracovávání jejich projektových záměrů.

Koordinace činností souvisejících s podáváním žádostí o podpory a dotace a přijímáním podpor a dotací a s plněním závazků vzniklých přijetím podpory a závěrečným vyhodnocením čerpání podpory.

Komplexní metodická a koordinační činnost v oblasti financování v rámci Operačního programu lidské zdroje a zaměstnanost, OPPA, OPPK a případně další vyhlášené operační programy.

Spolupráce při zajišťování finančních zdrojů k rozvoji sociálních služeb hl. m. Prahy, zodpovědnost za formulaci, monitorování a realizaci projektů, zajištění čtvrtletních a závěrečných monitorovacích zpráv a zpráv pro platební jednotku i zprostředkující subjekt a řídicí orgán (FON MHMP).

Zpracování návrhů systémových projektů financovaných z fondů EU pro oblast sociálních služeb.

** V platové třídě podle zákona č. 262/2006 Sb., zákoník práce, ve znění zákona č. 585/2006 Sb., a podle nařízení vlády č. 564/2006 Sb., o platových poměrech zaměstnanců ve veřejných službách a správě, ve znění pozdějších předpisů (Základní plat zaměstnance je určen podle stupnice platových tarifů uvedených v příloze č. 2 tohoto nařízení vlády. Přílohu č. 2 naleznete na www.praha.eu, v sekci Magistrát hl.m.Prahy, rubrika Volná pracovní místa)*

*** Podle § 16 odst. 3, 4 a 5 zákona č. 312/2002 Sb., o úřednících územních samosprávných celků a o změně některých zákonů, se za bezúhonnou pro účely tohoto zákona nepovažuje fyzická osoba, která byla pravomocně odsouzena a) pro trestný čin spáchaný úmyslně, b) pro trestný čin spáchaný z nedbalosti za jednání související s výkonem veřejné správy, pokud se podle zákona na tuto osobu nehledí jakoby nebyla odsouzena.*

Poskytnuté osobní údaje uvedené v přihlášce budou zpracovávány výhradně pro účely tohoto výběrového řízení v souladu s platnými právními předpisy. Náležitosti přihlášky jsou povinně poskytovány údaji v souladu se zákonem č. 312/2002 Sb., o úřednících územních samosprávných celků a o změně některých zákonů. Poskytnuté osobní údaje budou zpřístupněny pouze zaměstnancům personálního oddělení a členům výběrové komise. Po skončení výběrového řízení budou neúspěšnému uchazeči/uchazečce vráceny přílohy zaslané s přihláškou do výběrového řízení, životopis bude skartován. Podle ust. § 9 odst. 6 zákona č. 312/2002 Sb., o úřednících územních samosprávných celků a o změně některých zákonů, uchazeč/uchazečka nese náklady, které mu/jí účastí ve výběrovém řízení vznikly.

Podle § 16 odst. 3, 4 a 5 zákona č. 312/2002 Sb., o úřednících územních samosprávných celků a o změně některých zákonů, nesmí být úředník členem řídicího, dozorčího nebo kontrolního orgánu právnické osoby, jejímž předmětem činnosti je podnikání. Jinou výdělečnou činnost může úředník vykonávat (až na zákonem stanovené výjimky) jen s předchozím písemným souhlasem zaměstnavatele.