

Vltavská filharmonie – Komise Rady HMP pro vznik koncertního sálu hl. m. Prahy

PŘEDMĚT JEDNÁNÍ:	Vltavská filharmonie – Zápis z 9. jednání Komise		
ZAPSALA:	MÍSTO:	DATUM:	ČAS:
Burianová	Online – Webex	03. 03. 2022	14.00 – 15:30

Zástupce	zkratka	přítomen	pozvání na příští jednání	zápis	tel	e-mail
Komise						
Martin Krupauer, předseda komise, Tým Vltavská filharmonie	MKR	ano	ano	ano		m.krupauer@a8000.cz
Petr Hlaváček – I. náměstek primátora HMP	PHA	ano	ano	ano		Petr.Hlavacek@praha.eu
Martin Gross, Spolek pro výstavbu nového koncertního sálu	MGR	ano	ano	ano		martin.gross@ipr.praha.eu
Jan Wolf – předseda Výboru pro kulturu ZHMP	JWO	ano	ano	ano		Jan.Wolf@praha.eu
Jakub Veselý, člen dozorčí rady společnosti Obecní dům a.s.	JVE	ano	ano	ano		jakub_v@seznam.cz
Jiří Pospíšil – člen ZHMP	JPO	ne	ano	ano		Jiri.Pospisil@praha.eu
Lenka Burgerová – architektka, místostarostka MČ P7	LBU	ano	ano	ano		BurgerovaL@praha7.cz
Hana Třeštíková – radní pro kulturu HMP	HTR	ne	ano	ano		Hana.Trestikova@praha.eu
Monika Habrová, Tým Vltavská filharmonie, IPR Praha	MHA	ano	ano	ano		habrova@ipr.praha.eu
Ondřej Boháč, ředitel IPR Praha	OBO	ano	ano	ano		bohac@ipr.praha.eu
Tomáš Sladký	TSL	ano	ne	ne		tomas.sladky@praha.eu
Burianová Zdenka, INV MHMP	ZBU	ano	n/a	n/a		zdenka.burianova@praha.eu
hosté						
Martin Kubelka, ředitel MHMP	MKU	ne	ano	ano		martin.kubelka@praha.eu
Petra Hruběšová, Tým Vltavská filharmonie IPR Praha	PHR	ano	ano	ano		hrubesova@ipr.praha.eu
Iveta Jakubčíková, Tým Vltavská filharmonie IPR Praha	IJA	ano	ano	ano		jakubcikova@vltavskafilharmonie.cz
Zdeněk Hříb, primátor HMP	ZHŘ	ne	ano	ano		Zdenek.Hrib@praha.eu
Martin Šterba, manažer online komunikace primátora	MŠT	ne	ano	ano		martin.sterba@pirati.cz
Viktor Mahrik, předseda zastupitelského klubu Pirátů	VMA	ano	ano	ano		viktor.mahrik@pirati.cz
Lubomír Brož, člen Výboru pro kulturu ZHMP	LBR	ne	ano	ano		Lubomir.Broz@praha.eu

Bohuslav Svoboda – člen ZHMP a Výboru pro kulturu ZHMP	BSO	ne	ano	ano		svoboda@gyn-por.cz
Pavel Vyhnánek, náměstek primátora (zástupce Eliška Bradová)	EBD	ne	ano	ano		Pavel.Vyhnanek@praha.eu eliska.bradova@praha.eu
Roman Bělor, Spolek pro výstavbu nového koncertního sálu	RBE	ne	ano	ano		belor@festival.cz
Petr Kalina, ředitel odboru investičního	PKA	ano	ano	ano		petr.kalina@praha.eu
Patrik Paneš, ředitel odboru rozpočtu	PPA	ano	ano	ano		patrik.panes@praha.eu
Jan Čížinský, zastupitel, starosta Prahy 7	JČI	ano	ano	ano		Jan.Cizinsky@praha.eu
Mariana Čapková, zastupitelka, Výbor pro výchovu a vzdělávání ZHMP (předsedkyně)	MČA	ne	ano	ano		Mariana.Capkova@praha.eu
Martin Červinka PDS	MČE	ano	ano	ano		Martin.Cervinka@praha.eu

Agenda, program jednání

1. Zahájení, prezence
2. Projekt VF – aktuální stav a harmonogram projektu pro rok 2022
3. Architektonická soutěž a související činnosti
4. Externality a koordinace navazujícího území
5. Plán Komunikace a PR pro rok 2022
6. Projektový management stavby - příprava
7. Zkušenosti ze zahraničí
8. Diskuze, odsouhlasení dalšího postupu, hlasování, termín dalšího jednání komise

1. Účastníci a hosté Komise

Dosavadní tajemník komise, T. Sladký, provedl prezenci účastníků, viz tabulka výše, a představil novou tajemnici komise, Zdenku Burianovou.

Počet hlasujících přítomných členů komise: 7 z celkového počtu 10, komise je usnášeníschopná (3 členové komise se omluvili)

Předseda komise následně zahájil odbornou část jednání dle předem zaslané agendy.

2. Projekt VF – aktuální stav a harmonogram projektu pro rok 2022 (prezentace M. Krupauer a M. Habrová)

		TERMÍN	STAV	ZODP.
Aktuální stav	Nyní se nacházíme ve fázi 2 „Projektová dokumentace a povolení stavby“, konkrétně pořízení architektonické studie (soutěž o návrh).			
Klíčové termíny pro rok 2022	15.3. Odevzdání soutěžních návrhů 25.- 27.4 Porotování 17.5. Zveřejnění výsledků soutěže, zahájení výstavy 09/22 Předpokládaný podpis smlouvy o dílo s vybraným architektem 09/22 Předpokládaný podpis smlouvy s PM Stavby			
Investor projektu	<ul style="list-style-type: none"> Investorem projektu je nyní HOM MHMP, který je zadavatelem soutěže společně s IPR Praha. Zajištěním projektové dokumentace a přípravy stavby je pověřen odbor INV MHMP. 			

	<ul style="list-style-type: none"> Dne 28.1 proběhlo jednání na MHMP ohledně nastavení 2. a 3. FÁZE projektu VF a jeho zařazení do struktury HMP. Na jednání bylo rozhodnuto, že projekt VF bude pro zbytek 2. FÁZE (projektová dokumentace) alokován na PDS, ve 3. FÁZI pak na INV HMP (realizace stavby). Nyní probíhá příprava usnesení do RHMP. Složení Komise RHMP bude aktualizováno. 			
Organogram 2. a 3. FÁZE a organizační struktura projektu	Viz příloha zápisu			
Rozpočet 2022	<ul style="list-style-type: none"> Pro rok 2022 schváleno celkem 42 mil. Kč s DPH 20,75 mil. Kč Příprava projektu a dopracování architektonické studie (PDS) 6 mil. Kč Projektově personální zajištění projektu VF (IPR) 5 mil. Kč Odborníci, konzultanti (IPR) 3 mil. Kč Technické zajištění projektu, zpřesňující podklady (IPR) 6,25 mil. Kč Veřejné prezentace výsledků architektonické soutěže, participace (IPR) 1 mil. Kč Právní služby (PDS) Do RHMP je připraven info tisk ohledně předpokládané struktury čerpání pro rok 2022 			

3. Architektonická soutěž a související činnosti

		TERMÍN	STAV	ZODP.
Aktuální stav	Termíny soutěže <ul style="list-style-type: none"> od 28.2. je účastníkům zpřístupněn vkladací model termín podání soutěžních návrhů elektronicky 15.3.22 termín podání fyzických modelů 29.3.2022 			
Výběr vítěze - Porotování	<ul style="list-style-type: none"> Termín: 25.4.-27.4.2022, zejména fyzicky, Místo: Sál architektů 			
Důležité informace k porotování	<ul style="list-style-type: none"> Veškeré informace z průběhu jednání jsou navždy přísně důvěrné, k tomu jsou všichni odborníci i porotci soutěže zavázáni. Dle zákona nesou za důvěrnost informací odpovědnost. Zveřejněny mohou být pouze informace poskytnuté Zadavatelem po podpisu Rozhodnutí o výběru a Vyhlášení výsledků, které je plánováno na 17.5.2022. 			

4. Externality a koordinace navazujícího území

		TERMÍN	STAV	ZODP.
Změna územního plánu	<ul style="list-style-type: none"> Změna schválena 8.2. na výboru pro úz. Rozvoj, ÚP a PP ZHMP 			
Související akce: Externality	<ul style="list-style-type: none"> Probíhá revize možného umístění objektů sání FVC Metra Bylo zahájení jednání se SŽ ohledně uložení kolejí dráhy Probíhá pořízení akustické studie křižovatky Antonínská x Bubenská, odevzdání na přelomu února/března. 			
	<ul style="list-style-type: none"> Je připraveno memorandum o spolupráci a podpoře projektu a získání pozemků v majetku SŽ do vlastnictví MHMP 			

5. Plán Komunikace a PR pro rok 2022 (prezentace I. Jakubčíková)

		TERMÍN	STAV	ZODP.
Cíle komunikace a PR	<ul style="list-style-type: none"> • Zvýšit povědomí široké veřejnosti o projektu • Zdůraznění pozitivních dopadů realizace projektu • Podpora pozitivního vnímání projektu • Pozitivní představení vítězného návrhu • Aktivní informování o vítězném návrhu, zdůraznění jeho kvalit • Informace, co vše projekt zahrnuje a jak to je obsaženo ve vítězném návrhu • Udržení již vybudovaných vztahů s místní a celopražskou veřejností • Zintenzivnění komunikace projektu vůči státnímu sektoru • Zahájení komunikace projektu do sfér finančního sektoru a soukromého sektoru • Získání a udržení podpory odborné veřejnosti • Rozšíření komunikace do zájmových oblastí kultury 			
Nástroje komunikace a PR	<ul style="list-style-type: none"> • Webové stránky projektu Vltavská filharmonie • Partnerské webové stránky a profily na sociálních sítích (IPR, CAMP, hl. m. Praha, PDS) • Newslettery • Tiskové zprávy • Navázání úzké exkluzivní spolupráce s Českou televizí a Českým rozhlasem (memoranda) • Články a rozhovory ve vybraných českých i zahraničních médiích • Audiovizuální materiál (z intervence na Vltavské, slavnostního vyhlášení vítěze) • Kontaktní kampaň (informační + participační kontejner, komentované procházky, word of mouth) • Inzerce (médiá, outdoor) • Akce v lokalitě a CAMP (výstavy, doprovodný kulturní program) 			
Harmonogram akcí	<ul style="list-style-type: none"> • Porotování soutěže / 25.-27.4.2022; Sál architektů • Vyhlášení výsledků soutěže / 17.5.2022 CAMP, tisková konference + Urban talk • Představení vítězného návrhu (VN) politickým představitelům a zástupcům finančního a soukromého sektoru / 18.5.2022 Obecní dům; v rámci koncertu Pražského jara • Představení vítězného návrhu veřejnosti na Vltavské <ul style="list-style-type: none"> - 18.5. – 15.6.2022 Prostor Vltavské (stanice metra, zastávky tramvaje, exteriér) - 19. 5. 22 Slavnostní představení VN veřejnosti - 19. 5. – 22. 5.22 Doprovodný program - 19. 5. – 29. 5.22 Informační kontejner IPR - 19. 5. – 30. 6. 22 Výstava VN + rozvoj území Zátory–Bubny • Výstava všech soutěžních návrhů – CAMP / 30.6. – 31.8.22 • Výstava Bubny-Zátory / Q4 2022 CAMP • Infocentrum Bubny-Zátory / 2023 Dlouhodobě infocentrum VF, Bubny Zátory, SŽ 			

6. Projektový management stavby - příprava

		TERMÍN	STAV	ZODP.
VŘ PM Stavby	<p>Předmět výběrového řízení:</p> <ul style="list-style-type: none"> každodenní organizace a řízení projektu stavby VF v přípravné i realizační fázi projektu stavba VF je tvořena vlastní budovou, jejím okolím, přímými vyvolanými investicemi i koordinací a součinností s VF vyvolanými stavbami realizovanými jinými subjekty <p>Klíčové činnosti:</p> <ul style="list-style-type: none"> projektový management stavby (PMs), quantity surveyor/cost management (QS), technický dozor investora (TDI) vč. BOZP <p>Termíny a rozpočet:</p> <ul style="list-style-type: none"> Odhadovaná cena 160-200 mil. Kč (odhad 01/2021) Tržní konzultace 03/22, vypsání VŘ 05/22, podpis smlouvy 09/22 			
Financování výstavby	<ul style="list-style-type: none"> Příprava zadání pro analýzu možného financování budovy Představení vítězného projektu a návrhů na společné financování politické reprezentaci státu a vybraným zástupcům finančních kruhů a soukromého sektoru Příprava jednání s ministrem Baxou 			

7. Zkušenosti ze zahraničí

		TERMÍN	STAV	ZODP.
Zkušenosti ze zahraničí	<p>Poznatky z návštěv koncertních domů v Kodani, Katovicích, Wroclawi a Paříži</p> <ul style="list-style-type: none"> Všechny navštívené budovy vznikly proto, že v uvedených městech chyběl moderní koncertní sál, který by reflektoval požadavky moderní doby Iniciátory byly veřejné instituce a aktivní jednotlivci z řad zainteresovaných stakeholderů Investory byly město/kraj/stát, kromě Kodaně, kde investorem byl Dánský rozhlas, veřejnoprávní medium Stavební program vždy zahrnoval kromě koncertního sálu i další prostory pro celodenní využití (nejméně v Katovicích, nejvíce v Paříži) Provozovatelem je vždy veřejná instituce (v Polsku nazývaná kulturní instituce) Ve všech navštívených filharmoních je značně patrný důraz na hudební vzdělávání, jako nedílnou součást programu budovy s velkým zaměřením na děti a mládež Ve všech navštívených filharmoních stoupla po jejich otevření násobně poptávka po koncertech a nikde to nepoškodilo stávající sály Ve všech navštívených lokacích je stavba filharmonie vnímána jako jeden ze symbolů měst <p>Zajímavá data z Philharmonie de Paris:</p> <ul style="list-style-type: none"> Celkem se v budově za sezonu uskuteční cca 800 akcí, z toho 500 koncertů Koncerty průměrně navštíví 500.000 diváků Ve vzdělávacím centru se uskuteční za sezónu více než 4000 workshopů, které navštíví přes 90.000 účastníků od dětí po dospělé Celkem budovu filharmonie za rok průměrně navštíví 1.500.000 návštěvníků 			

8. Odsouhlasení dalšího postupu, hlasování

Z celkového počtu 10 členů komise bylo přítomno jednání a hlasovalo 7 členů. Komise byla usnášeníschopná.

Text usnesení pro hlasování:

Komise RHMP pro vznik koncertního sálu hl. m. Prahy bere na vědomí informace prezentované projektovým týmem VF a souhlasí s představeným plánem projektu pro rok 2022.

Pro: 7 (Krupauer, Hlaváček, Gross, Wolf, Veselý, Habrová, Boháč)

Proti: 0

Zdržel se: 0

Usnesení bylo přijato.

	ÚKOLY/POZNÁMKY	TERMÍN	STAV	ZODP.
Závěry z diskuse	JVE upozornil na připravovaný zákon o kulturních institucích (2023).			
	JVE prosí o průběžné informování členů komise o akcích spojených s projektem. MKR potvrdil, že členové komise budou informováni – hlavní akce plánované pro rok 2022 jsou uvedeny v bodě 5.	průběžně		MKR

	Všichni zúčastnění jsou vyzváni, aby schválili tento zápis a prezentovali jakékoliv připomínky (písemně), do dvou (2) dní od obdržení tohoto zápisu. Po této době je zápis považován za odsouhlasený.			
--	---	--	--	--

I. PŘÍLOHY:

1/ Příloha č. 1 - Podkladový materiál pro jednání – **neveřejné, slouží jen pro archivaci/ interní potřeby**



220301_VF_podklad
pro jednání Komise