|  |  |
| --- | --- |
| Pro | **předsedkyni Komise RHMP pro udělování dotací v oblasti cestovního ruchu Lucii Kubesa** |
| Přítomni |  |
|  | **ČČlenové:** Lucie Kubesa, MBA – předsedkyně, MgA. Jiří Sulženko, Ph.D., Ing. Iveta Jechová, Mgr. František Cipro, Ing. Otakar John, Ing. Jiří Stýblo **Hosté:** Bc. Roman Muška (ředitel Prague Convention Bureau)**Tajemnice:** Mgr. Andrea Skorkovská  |
| Nepřítomni  |  |
|  | **ČČlenové:** Bc. Michal Veber, Mgr. Miloslav Mejzlík, JUDr. Robert Pecka, LL.M. |
|   | **Zápis ze 3. řádného jednání Komise Rady hlavního města Prahy pro udělování dotací v oblasti cestovního ruchu (dále „Komise“), konaného dne 20. 5. 2024 od 14.30 hod. v zasedací místnosti odboru kultury a cestovního ruchu MHMP v Paláci ADRIA, Jungmannova 31/36, Praha 1**  |
| Zpracoval | **Mgr. Andrea Skorkovská** | Počet stran |  **4** | Datum | **27.5.2024** |

Komise byla usnášeníschopná. Sešla se v počtu 6 osob. Tři členové Komise se omluvili. Jednání Komise probíhalo prezenčně v zasedací místnosti odboru kultury a cestovního ruchu MHMP (dále “KUC MHMP“) v Paláci ADRIA, Jungmannova 31/36, Praha 1.

Jako host byl přizván Bc. Roman Muška (ředitel Prague Convention Bureau).

**Průběh jednání**

**1. Zahájení**

Předsedkyně Komise, paní Lucie Kubesa, MBA (dále jen „předsedkyně“), přivítala všechny členy na 3. jednání Komise. Zároveň přivítala i přizvaného hosta, Bc. Romana Mušku, ředitele Prague Convention Bureau (dále „PCB“) a dotázala se, zda všichni přítomní členové Komise souhlasí s účastí pana Mušky na jednání Komise. Všichni přítomní členové Komise s jeho účastí souhlasili.

Hlasování: PRO: 6 členů, PROTI: 0, ZDRŽEL SE: 0

Paní předsedkyně následně zrekapitulovala program jednání, který byl členům zaslán předem elektronicky, dotázala se, zda někdo z členů nemá k programu připomínky a dala o programu hlasovat. Nikdo z členů k programu připomínky neměl a všichni s ním souhlasili.

Hlasování: PRO: 6 členů, PROTI: 0, ZDRŽEL SE: 0

**2. Projednání dotačního systému v oblasti cestovního ruchu - návrh „Programu podpory cestovního ruchu pro rok 2025“**

Paní předsedkyně uvedla tento bod. Návrh Programu podpory cestovního ruchu pro rok 2025 (dále jen „Program“) připravil odbor KUC MHMP na základě podnětů členů Komise z předchozího jednání Komise. Všem členům Komise i řediteli PCB, R. Muškovi byl konečný návrh Programu (Přehled č. 1) v předstihu poslán k případným dalším připomínkám, nikdo žádné připomínky nezaslal. Paní předsedkyně dále zmínila požadavek na doplnění podmínky pro poskytnutí Dotace do návrhů všech programů podpor, a to že „*Žadatel není ke dni podání Žádosti v soudním sporu s HMP a příspěvkovými organizacemi zřizovanými HMP“*. Tento požadavek byl do konečného návrhu zapracován. Následně paní předsedkyně předala slovo řediteli KUC MHMP MgA. Jiřímu Sulženkovi, Ph.D. a vedoucí oddělení cestovního ruchu KUC, Ing. Ivetě Jechové k podrobnějšímu představení návrhu Programu.

Ředitel odboru KUC MHMP zmínil, že změny v návrhu Programu oproti roku 2024 jsou menšího rozsahu. Pro rok 2025 není navrhováno samostatné Opatření III. pro významné akce roku 2025, podpora je možná v rámci Opatření II. Co se týče finančních prostředků, v rámci MHMP je u nových návrhů programů možné navýšení pouze o 2 %, což u Programu podpory CR pro rok 2025 představuje navýšení alokace pouze o 420 000 Kč.

Následně vedoucí oddělení cestovního ruchu KUC MHMP stručně zrekapitulovala Program a zaměřila se na rozdíly oproti stávajícímu Programu pro rok 2024. Při přípravě návrhu se vycházelo ze Strategie příjezdového cestovního ruchu do Prahy.

**U Opatření I**. – Podpory asociačních kongresů a konferencí uvedla, že toto opatření v prezentovaném návrhu odboru KUC zůstává zachováno ve stejné podobě jako pro rok 2024, tedy ve 3 kategoriích podle počtu registrovaných delegátů, v kat. I.A pro větší kongresy a konference s účastí 700 a více delegátů (s výší podpory max. 500 Kč), kat. II.B pro kongresy s účastí mezi 300 až 699 delegáty (s výší příspěvku max. 300 Kč na reg. delegáta) a v kat. I.C pro národní kongresy a konference (s výší podpory max. 200 Kč na delegáta). Max. celková výše dotace u kat. I.A zůstává ve výši 2 000 000 Kč, u kat. I.B se nepatrně zvýšila, a to na 209 700 Kč (v r. 2024 byl limit 200 000 Kč z důvodu jednotnosti schvalování všech dotací v rámci této kategorie Radou hl. m. Prahy, které dříve příslušelo rozhodovat o dotacích do 200 000 Kč, nyní se změnou zák. o hl. m. Praze Radě hl. m. Prahy přísluší rozhodovat o dotacích až do 1 000 000 Kč, proto mohl být limit navýšen. Při max. možném počtu účastníků v kat. I.B (699 delegátů) vychází max. výše podpory právě 209 700 Kč). Pro kat. I.C zůstává zachována max. výše podpory 200 000 Kč. Podmínka min. účasti zahraničních delegátů byla ponechána (40 % u kat. I.A a 30 % u kat. I.B.).

**U Opatření II. -** Podpora vícedenních akcí s mezinárodním nebo celostátním významem zůstalo zachováno dělení na 2 kategorie. Kat. II.A pro vícedenní akce s významem pro příjezdový CR do Prahy a kat. II.B na podporu významných vícedenních akcí konferenčního charakteru (které nespadají do Opatření I.) a které jsou určeny pro odbornou i širokou veřejnost s min. účastí 200 účastníků). V souladu s Koncepcí příjezdového CR do Prahy a vůlí města rozptylovat návštěvníky Prahy v čase a místě zůstává zachováno odpočítávání bodů (při hodnocení projektů) za jejich konání v centru nebo v hlavní turistické sezóně. Ke změně dochází pouze u stanovení „mimosezóny“, která by pro rok 2025 byla až do 30.4.2025. Tj. hlavní sezóna (u které by docházelo ke snížení bodového hodnocení) je stanovena od 1.5. do 30.9.2025, dále období velikonočních svátků, vánoční svátky (24. 12. – 31. 12) a Nový rok.

Návrh pro rok 2025 počítá s mírným navýšením alokace finančních prostředků, kdy celkově by bylo v rozpočtu KUC MHMP alokováno na tento Program 21 400 000 Kč, s navrhovaným rozdělením 13 000 000 Kč pro Opatření I. a 8 400 000 Kč pro Opatření II.

Dále došlo k úpravě způsobu hodnocení projektů v rámci Opatření II. v souladu s požadavky členů Komise z předchozího jednání Komise a k posunutí min. bodové hranice. Nově projekt, který v součtu nedosáhne alespoň 70 bodů, bude navržen k nevyhovění Žádosti. KUC MHMP předloží Komisi seznam projektů, Komise pak v závislosti na hodnocení, podle celkové kvality, počtu Projektů v Opatření II. a podle celkového objemu peněžních prostředků alokovaných pro jednotlivá opatření navrhne výši Dotace nebo nevyhovění Žádosti včetně odůvodnění. V případě, že Žádost obdrží v jakémkoli kritériu 0 až 50% maximální bodové hodnoty stanovené pro toto kritérium, může být Žádosti navržena a poskytnuta nižší Dotace, než by odpovídala jejímu pořadí podle průměru přidělených bodů. Navýšení min. bodové hranice vychází z dřívějších zkušeností a vůle, aby byly podporovány opravdu kvalitní projekty, ne pouze ty průměrné.

Paní předsedkyně poděkovala za shrnutí Programu a doplnila, že v souvislosti s hodnocením projektů by apelovala na členy Komise, aby v budoucnu věnovali více času slovnímu hodnocení, které by mělo odpovídat jejich bodovému hodnocení žádostí a mělo být dostatečné, ne pouze v jedné větě.

Předseda představenstva Prague City Tourism a.s., Mgr. František Cipro doplnil, že nová Strategie příjezdového cestovního ruchu hlavního města Prahy 2024 – 2027 je právě ve schvalovacím procesu. Vedoucí oddělení cestovního ruchu KUC MHMP uvedla, že na novou strategii bude odkazováno až po jejím schválení RHMP a ZHMP.

Následovala diskuse týkající se finančních prostředků pro oblast cestovního ruchu, především prostředků, které hl. m. Praha získává z poplatku z pobytu a vize do budoucna. Bylo poukázáno na to, že dříve podepsané Memorandum o návratu poloviny fin. prostředků získaných z výběru poplatku z pobytu zpět do oblasti cestovního ruchu se v dohodnuté výši nenaplňuje.

Předseda PCB, Bc. Roman Muška ocenil že Program podpory trvá, že je zde kontinuita a že podmínky se příliš nemění, což je důležité pro budoucí získávání kandidatur na významné kongresy. Rovněž uvedl, že max. výše podpory až 2 000 000 Kč pro velké kongresy je v porovnání např. s městy Vídní a Berlínem štědrá. Tato města ale zase podporují i menší akce, případně akce korporátní.

Dále členové Komise diskutovali na téma možné podpory B2B akcí. Členové Komise do budoucna tuto možnost podpořili s tím, že B2B akce mají potenciál přitáhnou do Prahy zástupce firem a nákupčí z celého světa, což by byla příležitost seznámit je s nabídkou města v oblasti MICE. Vedoucí oddělení cestovního ruchu KUC MHMP požádala předsedu PCB, pana Mušku o zaslání přehledu významných mezinárodních korporátních a B2B akcí, z nichž by bylo možné vytipovat ty nejvýznamnější pro případnou podporu.

Poté byla rozprava ukončena a paní předsedkyně navrhla přijmout usnesení, a to že:

*Komise Rady hl. m. Prahy pro udělování dotací v oblasti cestovního ruchu souhlasí s navrhovaným Programem podpory CR pro rok 2025 a doporučuje předložit tento návrh k dalšímu projednání ve Výboru pro kulturu, památkovou péči, výstavnictví a podporu cestovního ruchu ZHMP.*

Hlasování: PRO: 6 členů, PROTI: 0, ZDRŽEL SE: 0

**3. Různé**

Paní předsedkyně se zeptala, zda někdo z členů Komise má v bodě různé nějaké návrhy či připomínky. Nikdo z přítomných členů žádné návrhy neměl.

**4. Závěr jednání**

V závěru jednání paní předsedkyně poděkovala všem členům Komise a panu řediteli PCB za účast na jednání a poděkovala rovněž KUC MHMP za zpracování návrhů Programu a podkladů k jednání. Poté jednání Komise ukončila.

Zapsala: Mgr. Andrea Skorkovská

Schválila: předsedkyně Komise Lucie Kubesa