

## Zápis

### **z VIII. zasedání Komise RHMP pro udělování grantů hl. m. Prahy vlastníkům památkově významných objektů a příspěvků na financování oprav církevních objektů**

**Přítomni:** PhDr. Lukáš Kaucký; Mgr. Albert Kubišta; Mgr. Ladislav Valtr; Mgr. et Mgr. Eva Kebrlová; prof. PhDr. Pavel Vlček; Ing. Václav Jandáček; Mgr. Šárka Koukalová, Ing. Tomáš Mikeska, Ing. Arch. Ondřej Šefců, Mgr. Simona Vladíková

**Omluveni:** Ing. Radek Lacko; Jakub Širc, Ing. arch Eva Dvořáková

**Přizváni:** Mgr. Jiří Skalický; Jarmila Střeláková; Ing. Jitka Kyseláková

**Datum a čas:** 28. duben 2017; 9:30 – 10.45 hod.

**Místo:** Salonek primátorky hl. m. Prahy, 1 patro, místnost 135, Škodův palác, Jungmannova 35/29, Praha 1

PhDr. Lukáš Kaucký, předseda Komise RHMP pro udělování grantů hl. m. Prahy vlastníkům památkově významných objektů a příspěvků na financování oprav církevních objektů (dále jen Komise RHMP), přivítal její členy a další zúčastněné a v 9:30 hod. zahájil jednání. Dle jednacího řádu komisí Rady hl. m. Prahy schváleného usnesením RHMP č. 1983 ze dne 14. 11. 2000 předseda konstatoval, že Komise RHMP je usnášeníschopná. Sdělil, že hlavním programem tohoto zasedání Komise RHMP je projednání dokumentace související s vyhlášením grantů vlastníkům památkově významných objektů pro rok 2018. K tomuto účelu byly přítomným společně s pozvánkou zaslány potřebné materiály.

Předseda Komise RHMP nechal hlasovat o programu.

#### **Usnesení č. 1 -**

*Komise RHMP souhlasí s navrženým programem jednání*

*Usnesení bylo jednomyslně přijato*

Předseda Komise RHMP předal slovo řediteli odboru památkové péče MHMP panu Mgr. Jiřímu Skalickému, aby představil změny v dokumentaci pro vyhlášení grantů vlastníkům památkově významných objektů v roce 2018. Ředitel odboru památkové péče MHMP seznámil přítomné s dokumentací vztahující se k vyhlášení grantů na rok 2018. Jedná se o:

- Zásady pro poskytování grantů vlastníkům památkově významných objektů na rok 2018;
- Žádosti o grant hl. m. Prahy vlastníkům památkově významných objektů na rok 2018 - žádost na věci nemovitě a žádost na věci movité;

- Časový harmonogram grantového řízení pro poskytování grantů vlastníkům památkově významných objektů na rok 2018.

Zároveň ředitel odboru památkové péče MHMP shrnul v několika bodech rekapitulaci bodů, které byly schváleny již pro rok 2017 a jsou součástí návrhů i pro rok 2018:

- poskytovat granty hl. m. Prahy v režimu „de minimis“ nikoli v režimu „blokové výjimky“ tak, jak bylo schváleno pro rok 2017, a to z důvodu transparentnosti a průkaznosti evidence dotací z veřejných rozpočtů (navrhovaná změna se týká projektů, u kterých budou naplněny znaky veřejné podpory), tento bod byl schválen již pro rok 2017 a navrhuje se i pro rok 2018
- neposkytovat granty hl. m. Prahy na objekty ve vlastnictví jakéhokoliv jiného státu – bylo schváleno již pro rok 2017 a navrhuje se i pro rok 2018,
- zachovat termín podání žádosti o grant na rok 2018, tj. podat žádost do poloviny listopadu roku 2017 pro rok 2018 tj. do 16. 11. 2017,
- podávat žádosti o grant na rok 2018 elektronicky a současně v tištěné podobě s tím, že elektronickou podobu žádosti překlápí žadatel přímo do „magistrátního elektronického prostředí“ tj. do Programu GRANTY.

K rekapitulaci významných bodů a navrhovaným změnám ředitel odboru památkové péče MHMP sdělil následující:

- *U veřejné podpory se navrhuje zachovat pro rok 2018 poskytování finančních prostředků (dotace) v režimu „de minimis“ nikoli v režimu „blokové výjimky“ tak, jak bylo schváleno v rámci Zásad pro rok 2016.*

Jedním z důvodů tohoto návrhu je, že poskytovatel, jehož povinností je sledovat souběh dotací z veřejných zdrojů, nemá přehled o dotacích poskytnutých z jiných veřejných rozpočtů neboť:

- není zavedena centrální evidence veřejné podpory v režimu blokové výjimky, tzn., že není přehled o poskytnutých finančních prostředcích z veřejných zdrojů v návaznosti na shodný projekt,
- různí veřejní poskytovatelé včetně hl. m. Prahy (Městské části, Ministerstvo kultury, aj.) ukončují a vyhodnocují předmětné dotační programy v různých časových obdobích,
- příjemci dotace neposkytují (včas nebo vůbec) informaci o poskytnutých dotacích z veřejných rozpočtů na předmětný (shodný) projekt.

Nelze tak sledovat podmínku stanovenou nařízením Komise (EU) č. 651/2014 ze dne 17. 6. 2014, kterým se v souladu s čl. 107 a 108 Smlouvy prohlašují určité kategorie slučitelné s vnitřním trhem, zejména pak postupovat dle čl. 53 nařízení, ve kterém je uvedeno, že podpora projektů z veřejných rozpočtů v rámci celé ČR ve svém souhrnu nepřekročí výši podpory tj. 80 % způsobilých nákladů s tím, že dle čl. 8 tohoto nařízení nelze podporu z veřejných rozpočtů určenou na tytéž způsobilé náklady kumulovat tak, aby kumulace vedla k překročení intenzity podpory stanovené v čl. 53 tohoto nařízení tj. 80 % (např. kumulace veřejné podpory v režimu „de minimis“ a v „režimu blokové výjimky“ u stejných způsobilých nákladů nesmí překročit 80 % těchto nákladů).

Na rozdíl od veřejné podpory v režimu „blokové výjimky“ je pro veřejnou podporu v režimu „de minimis“ na portálu Ministerstva zemědělství zavedena centrální evidence podpor, tj.

přehled přidělených dotací z veřejných rozpočtů v rámci ČR pro příslušného příjemce (nikoli na projekt). Díky této evidenci nemůže dojít k překročení povoleného limitu veřejné podpory v režimu „de minimis“, a tudíž mohou být dodrženy podmínky stanovené příslušným nařízením Komise (EU).

Centrální evidence veřejné podpory v režimu „de minimis“ tak zajišťuje transparentnost a přehlednost finančních prostředků s možností poskytnout žadateli (příjemci) dotaci až do výše 200 000 € v rámci 3 let po sobě jdoucích (jedná se cca o 5 500 000 Kč podle aktuálního kurzu Kč vůči €).

V případě poskytování veřejné podpory v režimu „de minimis“ bude postupováno dle nařízení Komise (EU) č. 1407/2013 ze dne 18. 12. 2013 o použití článků 107 a 108 Smlouvy o fungování Evropské unie na podporu „de minimis“ - viz předchozí text.

- *Na objekty, které jsou ve vlastnictví jakéhokoliv jiného státu, se navrhuje granty hl. m. Prahy neposkytovat*

Důvodem tohoto návrhu je skutečnost, že ze Zásad je výslovně vyloučena Česká republika jako vlastník, a tudíž se granty neposkytují na objekty ve vlastnictví hl. m. Prahy nebo na objekty ve vlastnictví České republiky. Pro rok 2017 bylo navrženo omezit okruh žadatelů i o cizí státy. Tento návrh zůstává zachován i pro rok 2018. Formulace textu byla projednána s LEG MHMP.

- *Změna termínu podání žádosti o grant na rok 2018, tj. podat žádost do 16. 11. 2017*

Důvodem je rozšíření časového prostoru na kontrolu přijatých žádostí včetně kontroly rozpočtů stavebních a restaurátorských prací soudním znalcem a nárůst počtu navrhovaných žádostí na udělení grantů hl. m. Prahy vlastníkům památkově významných objektů. Tento bod byl již schválen pro rok 2017 a pro rok 2018 zůstává nezměněn.

- *Podávat žádosti o grant vlastníkům památkově významných objektů na rok 2018 jak elektronicky, tak i v tištěné podobě*

Elektronická podoba formuláře byla pro žadatele o grant zavedena již v roce 2016 s tím, že žádost se podávala jak elektronicky, tak i v tištěné podobě. Pro rok 2018 je připravena nová verze, kterou zpracovala firma ASD Šumperk a která zajišťuje provoz aplikace GRANTY. Tato aplikace je pro grantová pracoviště povinná a nová verze zajistí překlopení žádosti o grant přímo do programu GRANTY pomocí tlačítka „**podat na Magistrát hl. m. Prahy**“, což provede žadatel přímo na svém počítači. Tištěná verze zůstane zachována a bude se opět podávat na některou z podatelů MHMP. Novým způsobem elektronického podání dochází k zjednodušení celého procesu, a to především pro grantová pracoviště, a současně bude zajištěna i částečná kontrola některých povinných údajů.

Předseda Komise RMHP nechal hlasovat o návrhu aktualizované dokumentace.

Usnesení č. 2 -

*Komise RHMP bere na vědomí dokumenty související s vyhlášením grantů vlastníkům památkově významných objektů na rok 2018. Jedná se o:*

- *Zásady pro poskytování grantů vlastníkům památkově významných objektů na rok 2018;*
- *Žádosti o grant hl. m. Prahy vlastníkům památkově významných objektů na rok 2018 (pro věci nemovité a věci movité);*
- *Časový harmonogram grantového řízení pro poskytování grantů vlastníkům památkově významných objektů na rok 2018.*

*Komise RHMP doporučila předložit tyto materiály Výboru pro kulturu a památkovou péči ZHMP k dalšímu projednání.*


*Usnesení bylo jednomyslně přijato*

V Praze dne 28. 4. 2017

Zapsala: Jarmila Střeláková



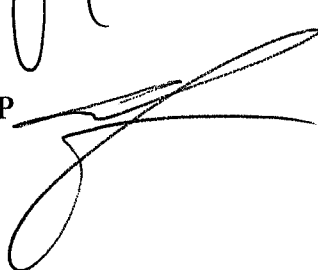
Ověřila: Mgr. Simona Vladíková - tajemnice Komise RHMP



Odsouhlasil. Mgr. Jiří Skalický - ředitel OPP MHMP



Schválil: PhDr. Lukáš Kaucký - předseda Komise RHMP



Příloha:

Program zasedání Komise RHMP

Prezenční listina



**VIII. zasedání Komise RHMP pro udělování grantů  
vlastníkům památkově významných objektů  
a příspěvků na financování oprav církevních objektů**

Vážená paní, vážený pane,

svolávám VIII. zasedání Komise RHMP pro udělování grantů vlastníkům památkově významných objektů a příspěvků na financování oprav církevních objektů (dále jen Komise RHMP) na **28. 4. 2017 v 9.30 hod.**

Zasedání Komise RHMP bude probíhat v salonku primátora hl. m. Prahy, v 1. patře, místnosti č. 135, ve Škodově paláci, Jungmannova 35/29, Praha 1.

**Program :**

1. Přivítání všech členů a úvodní slovo předsedy Komise RHMP
2. Vyhlášení grantů hl. m. Prahy na rok 2018 – projednávání návrhu:
  - Zásad pro poskytování grantů hl. m. Prahy vlastníkům památkově významných objektů v roce 2018
  - Žádosti o grant hl. m. Prahy vlastníkům památkově významných objektů v roce 2018 na věci nemovité a movité
  - Časového harmonogramu grantového řízení pro poskytování grantů hl. m. Prahy vlastníkům památkově významných objektů v roce 2018
  - Informace o průběhu grantového řízení žádostí o grant vlastníkům památkově významných objektů na rok 2017
3. Diskuse a hlasování k předloženému návrhu
4. Různé



**PhDr. Lukáš Kaucký**

předseda Komise Rady HMP

## **Přílohy k pozvánce:**

### 1. Vyhlášení grantů hl. m. Prahy na rok 2018 - návrhy:

- Zásad pro poskytování grantů hl. m. Prahy vlastníkům památkově významných objektů v roce 2018 - příloha č. 1 (Společné pro věci nemovité a movité),
- Žádosti o grant hl. m. Prahy vlastníkům památkově významných objektů v roce 2018 - příloha č. 2 – věci nemovité
- Žádosti o grant hl. m. Prahy vlastníkům památkově významných objektů v roce 2018 - příloha č. 3 věci movité,
- Časového harmonogramu grantového řízení pro poskytování grantů hl. m. Prahy vlastníkům památkově významných objektů v roce 2018 - příloha č. 4

### 2. Důvodová zpráva

- Informace o zpracovaných podkladech pro vyhlášení grantů na rok 2018
- Informace o průběhu grantového řízení žádostí o grant vlastníkům památkově významných objektů v roce 2017 – zpracování materiálu na udělení grantů v roce 2017 do RHMP a ZHMP

#### Příloha č. 1 k důvodové zprávě:

- Usnesení RHMP č. 1677 ze dne 27. 6. 2016, kterým byly vyhlášeny granty hl. m. Prahy na rok 2017 včetně:
- Zásad pro poskytování grantů hl. m. Prahy vlastníkům památkově významných objektů v roce 2017
- Žádosti o grant hl. m. Prahy vlastníkům památkově významných objektů v roce 2017 na věci nemovité a věci movité
- Časového harmonogramu grantového řízení pro poskytování grantů hl. m. Prahy vlastníkům památkově významných objektů v roce 2017

#### Příloha č. 2 k důvodové zprávě:

- Vzorové Veřejnoprávní smlouvy o poskytnutí účelové dotace - grantu na zachování či obnovu památkové hodnoty a podstaty objektu pro rok 2017 samostatně pro věci nemovité a věci movité, jsou předmětem tisku do RHMP společně s návrhem na udělení grantů vlastníkům památkově významných objektů v roce 2017

## Důvodová zpráva

V souvislosti s vyhlášením grantů hl. m. Prahy vlastníkům památkově významných objektů v roce 2018 zpracoval a současně předkládá odbor památkové péče Magistrátu hl. m. Prahy (dále jen „OPP MHMP“) Komisi RHMP pro udělování grantů hl. m. Prahy vlastníkům památkově významných objektů a příspěvků na financování oprav církevních objektů (dále jen Komise RHMP) návrh:

- Zásad pro poskytování grantů hl. m. Prahy vlastníkům památkově významných objektů v roce 2018 (dále jen zásady na rok 2018) - příloha č. 1,
- Žádosti o grant hl. m. Prahy vlastníkům památkově významných objektů v roce 2018 - věci nemovité i věci movité (dále jen žádost o grant na rok 2018) - příloha č. 2 a č. 3,
- Časového harmonogramu grantového řízení pro poskytování grantů vlastníkům památkově významných objektů v roce 2018 (dále jen harmonogram na rok 2018) - příloha č. 4.

Předložený návrh vychází z obdobných materiálů, které byly schváleny v roce 2017 s tím, že v podkladech jsou zpracovány změny související s novelizací zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů. Dále jsou stanoveny podmínky při poskytování grantů v režimu „de minimis“, jedná o projekty, u kterých jsou naplněny znaky veřejné podpory.

Pokud při poskytnutí grantů hl. m. Prahy vlastníkům památkově významných objektů (dále jen granty hl. m. Prahy) budou naplněny znaky veřejné podpory, pak bude grant poskytován jako podpora malého rozsahu (de minimis) ve smyslu nařízení Komise (EU) č. 1407/2013 ze dne 18. 12. 2013 o použití článku 107 a 108 Smlouvy o fungování Evropské unie na podporu de minimis.

Již v roce 2015 byly granty vyhlášeny i pro věci movité, tzn., že finanční prostředky byly určeny i na objekty, které jsou movitými kulturními památkami umístěnými na veřejně přístupném místě. Tato možnost byla zachována pro rok 2016, pro rok 2017, a proto i na rok 2018 se navrhuje poskytovat granty jak na věci nemovité, tak i na věci movité.

Od roku 2016 byly žádosti o grant podávány jak v tištěné, tak i elektronické podobě, tento postup bude zachován i pro rok 2018. Žadatel při podání elektronické žádosti vyplňuje buď údaje pro věc nemovitou či věc movitou. Výstupem bude žádost o grant včetně příloh, dokumentů, fotodokumentace a čestných prohlášení.

Podklady pro vyhlášení grantů vlastníkům památkově významných objektů na rok 2018 tj. Zásady na rok 2018, a harmonogram na rok 2018 jsou společné jak pro věci nemovité, tak i pro věci movité, žádost o grant na rok 2018 má rozdílnou strukturu pro věc nemovitou a movitou.

Návrh Vzorových Veřejnoprávních smluv o poskytnutí účelové dotace (na věci nemovité a movité) pro rok 2018 bude Komisi RHMP a následně ZHMP předložen k projednání současně s udělením grantů hl. m. Prahy v roce 2018.

Součástí důvodové zprávy je informace o úpravách, provedených v jednotlivých podkladech, které budou součástí vyhlášení grantů na rok 2018:

## 1. úprava Zásad na rok 2018

### Čl. II. - Veřejná podpora

U veřejné podpory se navrhuje poskytovat v roce 2018 finanční prostředky z veřejných rozpočtů v režimu „de minimis“, tak jako v roce 2017. V roce 2016 u projektů, u kterých byly naplněny znaky veřejné podpory, se finanční prostředky poskytovaly v režimu **blokové výjimky**.

Důvody k použití formy veřejné podpory v režimu „de minimis“ jsou následující:

- transparentnost a přehled finančních prostředků s možností poskytnout žadateli (příjemci) dotaci až do výše 200 000 € v rámci 3 let po sobě jdoucích (jedná se cca o 5 500 000 Kč podle aktuálního kurzu Kč x €),

- zavedená centrální evidence veřejné podpory v režimu „de minimis“ na portálu Ministerstva zemědělství tj. přehled přidělených dotací z veřejných rozpočtů v rámci ČR pro příslušného příjemce. Touto evidencí nelze překročit povolený limit v rámci veřejné podpory v režimu „de minimis“.

Podmínkou pro poskytnutí dotace formou veřejné podpory v režimu blokové výjimky je dodržet souhrn poskytnutých finančních prostředků z veřejných rozpočtů v rámci celé ČR, tzn. že, dotaci lze poskytnout max. do výše 80 % způsobilých (uznatelných) nákladů na shodný projekt. V této souvislosti je příjemce dotace povinen poskytovatele (hl. m. Praha) včas informovat o souvisejících dotacích z jiných veřejných rozpočtů.

Centrální přehled veřejné podpory v režimu blokové výjimky, tj. přehled přidělených dotací z veřejných rozpočtů v rámci ČR na předmětný (shodný) projekt (nikoli na příjemce) není zaveden.

Rozdíl mezi dotací poskytovanou v režimu de minimis a v režimu blokové výjimky je následující:

- v režimu de minimis je možnost poskytnutí finančních prostředků pro žadatele/příjemce do výše 200 000 € v rámci 3 let po sobě jdoucích, přičemž je zavedena centrální evidence veřejné podpory žadatele resp. příjemce dotace

- v režimu blokové výjimky je možnost poskytnutí finančních prostředků na projekt max. do výše 80 % uznatelných nákladů, které představují souhrn poskytnutých finančních prostředků z veřejných rozpočtů v rámci celé ČR na shodný projekt, přičemž není zavedena centrální evidence veřejné podpory na předmětný projekt.

Vzhledem k tomu, že centrální evidence veřejné podpory v režimu blokové výjimky neexistuje a přehled o poskytnutých dotacích na předmětný projekt není příjemcem včas (nebo vůbec) poskytovateli sdělen, navrhuje se z hlediska transparentnosti a průkaznosti evidence dotací poskytovat u veřejné podpory finanční prostředky v režimu „de minimis“.



#### Bod 2

- při poskytování veřejné podpory v režimu „de minimis“ bude postupováno dle nařízení Komise (EU) č. 1407/2013 ze dne 18. 12. 2013 o použití článků 107 a 108 Smlouvy o fungování Evropské unie na podporu de minimis. Tento článek se použije jen u projektů, u kterých bude založena veřejná podpora.

#### Bod 3

- upřesněna podmínka v návaznosti na poskytnutí finančních prostředků v „režimu de minimis“.

#### bod 4

- **každý vlastník** objektu je povinen vyplnit a podepsat „Čestné prohlášení žadatele o podporu v režimu de minimis“. Tato informace je podstatná pro posouzení, zda budou naplněny znaky veřejné podpory či nikoli.

#### Bod 5 a 6

- podmínka pro evidenci finančních prostředků z jiných veřejných rozpočtů v návaznosti na předmět dotace poskytnuté z rozpočtu hl. m. Prahy.

#### Bod 7

- veškeré doklady se uchovávají po dobu 10 let ode dne poskytnutí poslední podpory v rámci Grantového systému – podklad pro případ kontroly ze strany Evropské unie. Tento bod byl součástí zásad pro rok 2017 a zůstal zachován i pro rok 2018.

### Čl. III. - Podání žádosti

#### Bod 2

- žádost bude podávána v elektronické podobě (formát zfo) a současně v tištěné podobě, obě verze budou identické. Žádost bude ke stažení na internetové stránce <http://pamatky.praha.eu> (záložka *Granty, sekce Formuláře a zásady pro poskytování grantů*) a návod na vyplnění formuláře je uveden v příloze č. 1 k zásadám na rok 2018. Oproti roku 2017 bude žadatel elektronickou verzi odesílat přímo ze svého počítače do aplikace GRANTY a **konečnou elektronickou verzi vytiskne**, podepíše, kde je požadováno a tuto tištěnou podobu předá na některou z podatelů MHMP.

#### Bod 5

- pro podání žádosti o grant hl. m. Prahy na rok 2018 se navrhuje termín - **16. 11. 2017 včetně**. Důvodem je časový prostor pro kontrolu přijatých žádostí včetně kontroly rozpočtů stavebních a restaurátorských prací soudním znalcem.

#### Bod 10

- žadatel dokládá výpis z **veřejného seznamu** (katastru nemovitostí) a to buď originál, nebo kopii s ověřením pravosti. Je-li použit dálkový přístup, bude dokument předložen pouze ve verzi veřejné listiny (s ověřením konverzí na CzehPoint). Doklad nesmí být starší 1 měsíce od doručení žádosti - tato podmínka je shodná s požadavky z předchozích let. Tímto způsobem bude zachována aktuálnost a transparentnost požadovaných údajů.

#### Bod 11

- Úplný výpis z **veřejného rejstříku** a to buď originál, nebo kopii s ověřením pravosti. Je-li použit dálkový přístup, bude dokument předložen pouze ve verzi veřejné listiny (s ověřením konverzí na CzehPoint). Doklad nesmí být starší 1 měsíce od doručení žádosti - tato podmínka je shodná s požadavky z předchozích let. Tímto způsobem bude zachována aktuálnost a transparentnost požadovaných údajů.

#### Bod 13

- Tento bod navazuje na bod 10 a bod 11, opět se vyžaduje v případě dálkového přístupu, doložit dokument (výpis z veřejného rejstříku) pouze ve verzi veřejné listiny (s ověřením konverzí na CzehPoint). Jedná se o doklad týkající se právnické osoby, která byla na základě plné moci pověřena k zastupování vlastníka objektu. Doklad nesmí být starší 3 měsíců od doručení žádosti – tato podmínka je shodná s požadavky z předchozích let.

#### Bod 14

- čestné prohlášení, které každý vlastník / vlastníci stvrzují svým podpisem samostatně (počet vlastníků znamená, počet čestných prohlášení).

#### Bod 17

- vysvětlen termín „započaté a následně provedené práce po 1. 7. 2017 včetně“. Jedná se o vystavené faktury – daňové doklady, ale i faktury zálohové, ze kterých vyplývá, že DUZP je po 1. 7. 2017, přičemž datum 1. 7. 2017 je respektováno.

### **Čl. IV. kontrola žádosti a schvalování grantu**

#### Bod 1

- každý vlastník objektu musí samostatně tj. sám za sebe vyplnit, podepsat a doložit čestné prohlášení ve smyslu „jeden podnik“, které je přílohou č. 3 k Žádosti o grant. Týká se jak fyzické, tak i právnické osoby.

#### Bod 7

- stanoveno datum, do kterého bude o podaných žádostech o grant na rok 2018 rozhodnuto.

### **Čl. VII. - Kontrola provedených prací a proplácení grantu**

#### Bod 5

- uveden odkaz na nový zákon č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů v návaznosti na příslušná ustanovení při poskytování dotace z veřejných zdrojů.

## Čl. VIII. - Závěrečná ustanovení

### Bod 2

- informace o poskytování grantů v oblasti památkové péče – jedná se o granty jednoleté.

### Bod 5

- odvolání na Metodiku pro evidenci grantů hl. m. Prahy schválenou usnesením RHMP č. 195 ze dne 31. 1. 2017.

## 2. Úprava Žádosti na rok 2018

### **Zpracován elektronický formulář žádosti o grant s možností využití podání žádosti pro věci nemovité a movité:**

Elektronický formulář Software602 Form Filler byl vytvářen ve spolupráci s firmou ASD software s.r.o., Šumperk, která je správcem Programu GRANTY pro hl. m. Prahu, a která tudíž na základě požadavků OPP MHMP zapracovala jednotlivé změny. Nedílnou součástí elektronického formuláře jsou přílohy, doklady k žádosti a čestná prohlášení. Návod k použití formuláře je uveden v příloze č. 1 k zásadám na rok 2018.

Elektronický formulář je nastaven tak, že v první fázi žadatel zvolí buď věc movitou, nebo věc nemovitou, dále se již ve formuláři logicky nabízí k vyplnění jen ty údaje, které se k danému programu resp. podprogramu vztahují. Po vyplnění všech údajů a vložení požadovaných dokumentů a příloh, žadatel provede kontrolu a pomocí tlačítka „**Podat na Magistrát hl. m. Prahy**“, které se nachází na konci formuláře žádosti, odešle celý soubor s tím, že se tento soubor přihraje přímo do aplikace GRANTY. Celou žádost může žadatel až do stanoveného termínu podání žádosti (16. 11. 2017 včetně) opravovat a následně zasílat pomocí „tlačítka“ na MHMP. Po úspěšném elektronickém podání se do žádosti nahraje „kód podání“ (ve formě čárového kódu na první straně formuláře) a dále žadatel obdrží do formuláře informaci o úspěšném podání (viz ukázka).

#### **Potvrzení o elektronickém podání žádosti**

*Vámi podaná žádost o grant byla přijata ke zpracování Magistrátem hl. m. Prahy, v systému je evidována pod kódem 2e9e6b20. Datum a čas přijetí žádosti: 13.04.2017 09:52:18.*

Poslední a správnou elektronickou verzi po odeslání vytiskne a zajistí příslušné podpisy a společně s požadovanými doklady a přílohami (originály nebo ověřené kopie) podává tuto tištěnou verzi do některé z podatelů MHMP tak, jak se uvedeno v čl. III. odst. 5 Zásad. Tento postup je nastaven i pro jiná grantová pracoviště MHMP s tím, že i odbor památkové péče přistupuje k elektronickému podávání žádosti, které umožňuje provést překlopení celé žádosti přímo pro program GRANTY. Struktura formuláře jak pro věci nemovité, tak i pro věci movité zůstala pro rok 2018 v podstatě zachována, byly zohledněny drobné úpravy v návaznosti na Zásady roku 2018.

## 3. Časový harmonogram grantového řízení na rok 2018

Časový harmonogram grantového řízení pro poskytování grantů hl. m. Prahy vlastníkům památkově významných objektů v roce 2018 byl přizpůsoben změnám, které byly provedeny v Zásadách.

OPP MHMP zajišťuje odborné posouzení položkových rozpočtů stavebních a restaurátorských prací, které jsou součástí žádosti o grant a které tvoří zásadní podklad pro návrh na udělení grantů na věci nemovité. U vlastníků movitých kulturních památek bude toto odborné posouzení zajišťováno znalcem v daném oboru.

System podání žádosti o grant hl. m. Prahy je navržen jako jednokolový s tím, že při neudělení grantu, vrácení či nečerpání, lze tyto nevyužité finanční prostředky opět udělit a to v souladu se Zásadami roku 2018, zejména Čl. IV. bod 11. Při podání žádosti o tento grant musí žadatelé dodat všechny požadované doklady a to v elektronické a tištěné podobě. Jedná se o:

- výpis z veřejného seznamu (katastru nemovitostí) či čestné prohlášení u objektů, které nejsou zapsány ve veřejném seznamu (na katastru nemovitostí), v případě movitých kulturních památek doklad o vlastnictví – nabývací titul (např. kupní smlouvu, darovací smlouvu, doklad o vypořádání dědictví), event. čestné prohlášení,
- doklad o právní subjektivitě vlastníka objektu,
- plnou moc osoby oprávněné jednat na základě zmocnění vlastníka objektu,
- závazné stanovisko k provedení prací nebo rozhodnutí vydané OPP MHMP v souladu s § 14 zákona č. 20/1987 Sb., o státní památkové péči, ve znění pozdějších předpisů,
- smlouvu o zřízení bankovního účtu nebo potvrzení banky o vedení bankovního účtu,
- stavební, event. restaurátorský záměr s cenovou nabídkou - položkovým rozpočtem stavebních, event. restaurátorských prací v tabulkovém procesoru excel (xls,xlsx),
- vyplněný formulář „jeden podnik“
- navrhovaný způsob restaurátorského zásahu u movitých kulturních památek, apod.

Termín podání žádostí o grant hl. m. Prahy na rok 2018 je stanoven do 16. listopadu 2017 včetně.


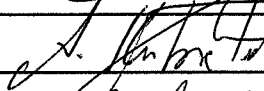
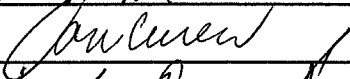
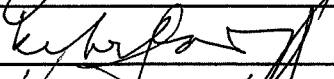
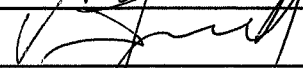
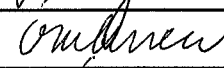
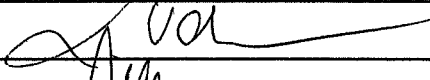
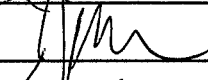
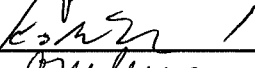
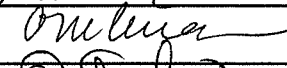
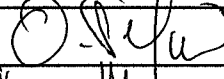
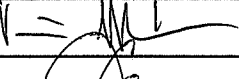
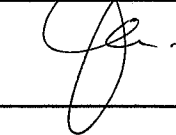
#### Informace o průběhu grantového řízení žádostí o grant vlastníků památkově významných objektů na rok 2017.

Granty vlastníků památkově významných objektů na rok 2017 byly dle doporučení Komise RHMP předloženy k projednání na zasedání Výboru pro kulturu, památkovou péči, cestovní ruch a zahraniční vztahy ZHMP (dále jen Výbor ZHMP), které se uskutečnilo dne 5. 4. 2017. Projekty, které byly doporučeny Výborem ZHMP, byly předány soudnímu znalci k posouzení z hlediska výše nákladů stavebních a restaurátorských prací, které jsou specifikovány v jednotlivých žádostech o grant. Posuzovány byly i žádosti o grant na věci movité (movité kulturní památky). Výstupem jsou znalecké posudky, které vyhodnotily rozpočty prací na objektech, které jsou nemovitými a movitými věcmi, bylo prověřováno, zda jsou ceny vzhledem k povaze a rozsahu prací cenami obvyklými. Po doložení znaleckých posudků, byl předložen návrh na udělení grantů vlastníků památkově významných objektů na rok 2017 do RHMP a následně bude návrh předložen do ZHMP, přičemž výstup soudních znalců včetně jednotlivých znaleckých posudků je součástí těchto tisků. Materiál, který se předkládá do RHMP je veden pod č. tisku R-25336. Součástí předmětného tisku do RHMP je i návrh veřejnoprávních smluv pro rok 2017 a to jak pro věci movité, tak i pro věci nemovité.

# Prezenční listina

VIII. zasedání Komise RHMP pro udělování grantů vlastníkům památkově významných objektů a příspěvků na financování oprav církevních objektů

konané dne 28. dubna 2017

jméno a příjmení - komise	podpis
PhDr. Lukáš Kaucký	
Mgr. Albert Kubišta	
Ing. Radek Lacko	
Mgr. et. Mgr. Eva Kebrlová	
Prof. PhDr. Pavel Vlček	
Jakub Širc	
Mgr. Ladislav Valtr	
Ing. Václav Jandáček	
Mgr. Šárka Koukalová	
Ing. arch. Eva Dvořáková	
Ing. arch. Ondřej Šefců	
Ing. Tomáš Mikeska	
Mgr. Simona Nesázalová Vladíková - tajemnice	

V Praze dne 28. 4. 2017