

Vzor
Smlouva o poskytnutí účelové dotace – grantu
DOT/62/05/000000/2013

podle § 51 zákona č. 40/1964 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů

Hlavní město Praha

se sídlem Mariánské nám. 2, Praha 1

zastoupené

IČO: 00064581

DIČ: CZ00064581

bankovní spojení: PPF banka a.s., Praha 6, Evropská 2690/17, PSČ 160 41

číslo účtu: 5157998/6000

(dále jen „poskytovatel“)

a

Název/Jméno

zastoupený.....

sídlem/bytem/místem podnikání:

registrovaný

IČO/r.č.: DIČ:

bankovní spojení:

číslo účtu:

(dále jen „příjemce“)

uzavírají tuto smlouvu o poskytnutí účelové dotace – grantu:

Článek I.

Předmět smlouvy

(1) Předmětem této smlouvy je udělení účelové dotace - grantu ve výši Kč (slovy:) na realizaci projektu (divadelní/hudební/taneční/výtvarné činnosti)komu v termínu nejpozději do 31.12.2013 v Praze, uvedeného příjemcem ve formuláři žádosti o grant hlavního města Prahy v oblasti kultury a umění (dále jen „grant“).

(2) Rada/Zastupitelstvo hlavního města Prahy rozhodla/o o udělení grantu příjemci usnesením č. ze dne

(3) Projekt kumulativně naplňuje znaky veřejné podpory dle čl. 107 odst. 1 Smlouvy o fungování EU. Uvedená částka/grant je poskytována v režimu de minimis v souladu s nařízením komise ES č. 1998/2006 ze dne 15.12.2006 o použití článků 87 a 88 Smlouvy o založení Evropského společenství na podporu de minimis (Úřední věstník Evropské unie L379,28.12.2006).¹

Článek II.

Práva a povinnosti poskytovatele

Poskytovatel se zavazuje převést grant příjemci na jeho účet uvedený v záhlaví této smlouvy do 15 dnů po nabytí účinnosti smlouvy.

Článek III.

Účel a vyúčtování grantu

(1) Příjemce se zavazuje využít grant pouze na neinvestiční výdaje související s realizací projektu uvedeného v čl. I. odst. 1 této smlouvy.

¹ pouze u realizace audiovizuálních děl

(2) Příjemce se zavazuje v kalendářním roce, na který je grant poskytován, uskutečnit minimálně představení na vlastní scéně, realizovat minimálně premiér ve vlastní produkci a udržet průměrnou návštěvnost nad%. (uvádí se pouze u dotace na celoroční činnost)

(3) Příjemce se zavazuje předložit poskytovateli dále uvedené dokumenty vztahující se k čerpání grantu do 31. 1. 2014:

- a) řádné vyúčtování čerpání grantu na formuláři, který je přílohou č. 1 této smlouvy jako její nedílná součást,
- b) podrobné písemné zhodnocení celoroční činnosti
- c) výkonové ukazatele na formuláři, který je přílohou č. 2 této smlouvy jako její nedílná součást,
- d) kopii registrace k DPH v případě, že je příjemce ke dni vyúčtování plátcem DPH.

(4) Příjemce se zavazuje předložit poskytovateli výroční zprávu (pouze u grantů nad 1.000.000 Kč) za kalendářní rok, ve kterém byl čerpán grant, do 30. 6. 2014 a uveřejnit ji na svých webových stránkách. Součástí výroční zprávy musí být roční účetní závěrka včetně příloh podle příslušných právních předpisů. Subjekty, kterým nevyplyvá ze zákona povinnost vypracovat výroční zprávu, předloží místo výroční zprávy ve lhůtě uvedené v tomto odstavci tyto dokumenty a údaje:

- a) přehled činnosti v oblasti kultury a umění za příslušný kalendářní rok,
- b) přehled finančního majetku získaného v příslušném kalendářním roce
 1. z dotací a grantů z veřejných finančních prostředků
 2. z darů a jiných příspěvků
 3. z vlastní činnosti v oblasti kultury a umění
 4. z podnikání mimo oblast kultury a umění (popř. z vedlejší či doplňkové činnosti),
- c) položkový přehled příjmů a výdajů v příslušném kalendářním roce.

(5) Příjemce se zavazuje vrátit nevyčerpanou část grantu na účet poskytovatele uvedený v záhlaví této smlouvy do 31. 1. 2014.

Článek IV.

Práva a povinnosti příjemce

(1) Příjemce je povinen umožnit poskytovateli průběžnou a následnou kontrolu realizace projektu.

(2) Příjemce se zavazuje uvádět na všech propagačních materiálech projektu, jakož i při všech veřejných vystoupeních, hlavní město Prahu a logo hlavního města Prahy jako poskytovatele grantu a zajistit důstojné podmínky reprezentace hl. m. Prahy na podporované akci. Příjemce obdrží logo hlavního města Prahy na vyžádání, a to elektronickou poštou na adrese: jmeno.prijmeni@praha.eu.

(3) Příjemce se zavazuje účtovat čerpání grantu odděleně na samostatných účtech nákladů nebo vést poskytnutý grant odděleně v účetní evidenci, popř. vést pro poskytnutý grant odděleně daňovou evidenci podle zákona č. 586/1992 Sb., o daních z příjmů, ve znění pozdějších předpisů. Příjemce se zároveň zavazuje na žádost poskytovatele umožnit kontrolu originálních účetních písemností vztahujících se k uvedenému účtování.

(4) **Granty jsou poskytovány výhradně** na neinvestiční výdaje související s realizací projektů. Z grantů není možné hradit pořízení pozemků, staveb, budov apod. a jejich technické zhodnocení (tzv. stavební investice) a jejich odpisy, pořízení a odpisy dlouhodobého majetku (dlouhodobým majetkem se rozumí takový majetek, kde doba použitelnosti je delší než jeden rok), pohoštění, občerstvení, dary, výdaje spojené s pořízením zvukových a obrazových záznamů produkcí žadatele, realizovaných za účelem prodeje, výdaje spojené s působením mimo území hl. m. Prahy (doprava, diety). Grant nesmí být použit k vytváření zisku, pokud by tomu tak bylo, je jeho příjemce povinen grant vrátit.

V případě, že příjemce je plátcem DPH, není oprávněn hradit ji z grantu. Toto omezení se nevztahuje na DPH u výdajů příjemce, které vynaloží s plněním, které je z hlediska DPH osvobozeným plněním nebo není zdanitelným plněním. Plátcí DPH předloží spolu s vyúčtováním grantu doklad o registraci k platbě DPH, pokud tak neučiní, má se za to, že plátcem DPH není.

(5) Příjemce se zavazuje umožnit poskytovateli provedení veřejnosprávní kontroly nakládání s poskytnutým grantem (s veřejnými prostředky) a vytvořit mu základní podmínky k provedení této kontroly v souladu se zákonem č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů, ve znění pozdějších předpisů, a poskytnout mu k tomu účelu veškerou potřebnou dokumentaci, včetně účetních, finančních a statistických výkazů, hlášení a zpráv, a to po dobu realizace projektu a 5 let po ukončení realizace projektu, po kterou je příjemce povinen podle § 31 odst. 2 písm. b) a c) zákona č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů, uschovávat účetní záznamy a účetní doklady.

(6) Příjemce se zavazuje postupovat v souladu s právními předpisy upravujícími zadávání veřejných zakázek, zejména zákonem č. 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách, ve znění pozdějších předpisů.

(7) Příjemce se zavazuje nejpozději do 15. dne každého měsíce předložit odboru kultury, zahraničních vztahů a cestovního ruchu Magistrátu hlavního města Prahy, oddělení kultury (dále jen „OZV MHMP“) přehled představení, koncertů apod. na následující měsíc a umožnit mu volný vstup na tato představení, koncerty apod.

(8) Příjemce se zavazuje předložit OZV MHMP pro účely dokumentace projektů podpořených poskytovatelem 5 kusů tištěných propagačních materiálů, které byly k realizaci projektu vydány a 20 kusů vybraných fotografií s popisky na CD, příp. RW.

(9) Příjemce se zavazuje bez zbytečných odkladů oznámit poskytovateli změnu adresy sídla a dalších údajů uvedených ve smlouvě, dojde-li k nim v době platnosti a účinnosti této smlouvy.

(10) Grant je určen na úhradu ztrátových nákladů projektu. Nesmí být použit k vytváření zisku, v opačném případě je příjemce povinen vrátit grant.

(11) Příjemce se zavazuje využít grant na maximálně 70% rozpočtovaných nákladů projektu.

(12) Příjemce se zavazuje při realizaci činnosti dodržovat povinnosti stanovené právními předpisy a předpisy hlavního města Prahy a zajistit si potřebná povolení orgánů státní správy a samosprávy.

(13) Příjemce se zavazuje na místech realizace projektu nepřekročit limit přípustné hodnoty hluku pro noční dobu od 22:00 hod. do 6:00 hod., stanovený nařízením vlády č. 272/2011 Sb., o ochraně zdraví před nepříznivými účinky hluku a vibrací.

(14) Příjemce podpisem této smlouvy uděluje podle příslušných ustanovení zákona č. 101/2000 Sb., o ochraně osobních údajů, ve znění pozdějších předpisů, svůj výslovný souhlas se zpracováním svých osobních údajů – jména, příjmení, rodného čísla a místa trvalého pobytu (dále jen „osobní údaje“) hl. m. Prahou, a to v rámci úkonů souvisejících s udělením účelové dotace dle bodu I. této smlouvy a s uvedením svých osobních údajů na tiskových materiálech hl. m. Prahy, určených k projednávání Radou nebo Zastupitelstvem hl. m. Prahy, jakožto i na internetových stránkách hl. m. Prahy, a to po dobu nezbytnou k projednání této žádosti a k realizaci rozhodnutí příslušného orgánu poskytovatele a dále po dobu, po kterou je poskytovatel povinen, dle platné právní úpravy, dokumenty obsahující osobní údaje příjemce zpracovávat/archivovat.

Článek V.

Sankční ustanovení

(1) Poskytovatel je oprávněn domáhat se vrácení grantu, jestliže příjemce porušil některý ze závazků vyplývajících z této smlouvy.

(2) Poskytovatel je oprávněn domáhat se na příjemci zaplacení smluvní pokuty ve výši 10% grantu, jestliže příjemce poruší některý ze závazků vyplývajících z této smlouvy.

(3) Příjemce je povinen při vracení grantu popř. placení smluvní pokuty uvádět jako variabilní symbol své IČO (identifikační číslo) / r.č. (rodné číslo).

Článek VI.

Závěrečná ustanovení

(1) Vzájemná práva a povinnosti smluvních stran neupravené touto smlouvou se řídí občanským zákoníkem, zákonem č. 586/1992 Sb., o daních z příjmu, ve znění pozdějších předpisů a ostatními právními předpisy.

(2) Změny a doplňky této smlouvy mohou být provedeny pouze formou písemných dodatků podepsaných oběma smluvními stranami.

(3) Smluvní strany výslovně souhlasí s tím, aby tato smlouva byla uvedena v Centrální evidenci smluv (CES) vedené hl. m. Prahou, která je veřejně přístupná a která obsahuje údaje o smluvních stranách, předmětu smlouvy, číselné označení této smlouvy a datum jejího podpisu. Smluvní strany prohlašují, že skutečnosti uvedené v této smlouvě nepovažují za obchodní tajemství ve smyslu § 17 obchodního zákoníku a udělují svolení k jejich užití a zveřejnění bez stanovení jakýchkoli dalších podmínek.

(4) Smlouva sestává ze 4 stran textu smlouvy a ... stran příloh. Smlouva se vyhotovuje v šesti autorizovaných stejnopisech, příjemce obdrží jeden stejnopis, poskytovatel pět stejnopisů. Autorizace se provede připojením otisku úředního razítka poskytovatele na přelepce smlouvy.

(5) Smlouva nabývá platnosti a účinnosti dnem podpisu oběma smluvními stranami.

V Praze dne

V Praze dne

.....
poskytovatel

.....
příjemce

Příloha č. 1 smlouvy o poskytnutí účelové dotace – grantu

VYÚČTOVÁNÍ (v tis.Kč)

Příjemce grantu :

Název projektu:

IČO : DIČ :

I. CELKOVÉ NÁKLADY NA PROJEKT v r. 2013	Vynaložené náklady - PLÁN	Vynaložené náklady - SKUTEČNOST	Z grantu HMP hrazeno
1. mzdy zaměstnanců včetně odvodů na sociální a zdravotní pojištění			
nájem kancelářských prostor			
výkony spojů			
drobný hmotný majetek			
spotřeba energie			
ostatní daňové odvody			
ostatní provozní náklady (specifikujte)			
2. nájem prostor na realizaci projektu			
3. honoráře celkem			
z toho: účinkující interpreti			
ostatní (specifikujte)			
4. ostatní osobní náklady (OSVČ aj. - specifikujte)			
5. cestovné celkem			
z toho : ubytování			
doprava			
diety			
6. náklady na propagaci			
7. poplatky za autorská práva			
8. ostatní náklady související s projektem (specifikujte)			
Náklady na projekt CELKEM:			

II. ZDROJE KRYTÍ NÁKLADŮ na projekt v roce 2013		
	PLÁN	SKUTEČNOST
1. vlastní finanční vklad žadatele (výnosy z projektu)		
2. sponzorské dary		
3. ze státního rozpočtu		
4. městské části HMP		
5. dotační programy EU		
6. grant HMP		
7. další (specifikujte)		
CELKEM:		

III. VÝNOSY Z PROJEKTU (= vlastní finanční vklad žadatele)		
	Plán	Skutečnost
1. ze vstupného		
2. ze zájezdů		
3. z pronájmů jiným subjektům		
4. ostatní (např. z prodeje tiskových a propagač.mat., z poskytovaných služeb ...)		
5. z poskytovaných služeb a dalších obchodních aktivit (specifikujte)		
CELKEM :		

IV. BILANCE ZA ROK 2013		
CELKOVÉ NÁKLADY mínus CELKOVÉ PŘÍJMY I – (II + III)	PLÁN	SKUTEČNOST
Vyčíslení chybějící částky		
VI. Zaměstnanci rok 2013		
Celkový počet zaměstnanců podílejících se na projektu (součet jejich pracovních úvazků)		
Průměrná měsíční mzda v Kč		

Případné nevyčerpané finanční prostředky grantu ve výšiKč dle výše uvedené smlouvy vrátí příjemce na účet poskytovatele do 30 dní od předložení tohoto vyúčtování.

V případě, že příjemce je plátcem DPH, není oprávněn hradit z grantu DPH.

Povinné zhodnocení realizovaného projektu doložte písemně v příloze.

V Praze dne :
.....
podpis a razítko příjemce grantu

Vyúčtování lze zaslat doporučeně poštou, nelze však předkládat formou faxové zprávy

VÝKONOVÉ UKAZATELE

plnění za rok 2013

Příjemce grantu:

Název projektu:

	PLÁN	SKUTEČNOST
celkový počet produkcí/představení/ koncertů na vlastní scéně		
z toho :		
• vlastním souborem nebo ve vlastní produkci/ koprodukcí		
• pronájemy/slужby jiným pořadatelům		
počet produkcí pro děti (z celkového počtu koncertů/produkcí/představení)		
počet sálů a jejich kapacita		
celkový počet návštěvníků		
procento návštěvnosti		
počet premiér		
průměrná cena vstupenky v Kč		
vstupné od – do v Kč		

V Praze dne:

Podpis statutárního zástupce příjemce grantu:

